

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Факультет іноземних мов

Кафедра німецької філології

**Силабус навчальної дисципліни**

**АТЕСТАЦІЯ  
(ЗАХИСТ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ)**

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Освітня програма  
«Німецька і література, англійська мова, переклад»

Спеціальність 035 Філологія

Спеціалізація 035.043 Германські мови та літератури  
(переклад включно) (перша – німецька)

Галузь знань 03 Гуманітарні науки

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від «30» серпня 2023 р.

м. Івано-Франківськ - 2023

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Атестація (захист магістерської роботи)
<b>Викладач (-і)</b>	Венгринович Андрій Антонович
<b>Контактний телефон викладача</b>	0506641596
<b>Е-mail викладача</b>	<a href="mailto:andrii.venhrynovych@pnu.edu.ua">andrii.venhrynovych@pnu.edu.ua</a>
<b>Формат дисципліни</b>	Очний/заочний
<b>Обсяг дисципліни</b>	1,5 кредити ЄКТС, 45 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua">https://d-learn.pnu.edu.ua</a>
<b>Консультації</b>	Відповідно до графіку консультацій викладачів <a href="https://knf.pnu.edu.ua/hrafik-konsultatsij/">https://knf.pnu.edu.ua/hrafik-konsultatsij/</a>
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p>Атестація здобувачів вищої освіти – випускників за освітнім рівнем магістра здійснюється Екзаменаційною комісією після завершення теоретичної та практичної частини навчання за відповідним освітнім рівнем з метою встановлення фактичної відповідності засвоєних здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів вищої освіти за конкретною спеціальністю. Атестація здійснюється на підставі оцінки рівня загально-професійних і спеціалізовано-професійних компетентностей випускників, передбачених відповідним рівнем національної рамки кваліфікацій і Освітньо-професійною програмою підготовки фахівців за спеціальністю. Для проведення атестації випускників створюється Екзаменаційна комісія, строк повноважень якої становить один календарний рік. Формування, організацію роботи та контроль за діяльністю Екзаменаційної комісії здійснює ректор університету. Студенти стаціонарної та заочної форм навчання захищають магістерську роботу.</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p>Функціями та завданнями проведення Атестації є: – комплексна перевірка й оцінка науково-теоретичної та практичної фахової підготовки студентів-випускників з метою встановлення відповідності їх кваліфікаційного рівня вимогам стандартів вищої освіти, освітньо-професійних програм, навчальним планам і програмам підготовки; – прийняття рішення про присвоєння випускникам відповідної кваліфікації та видачу диплома (звичайного зразка чи з відзнакою); – розробка пропозицій щодо поліпшення якості підготовки фахівців з відповідної спеціальності (напрямку підготовки); – вирішення питань про надання рекомендацій випускникам щодо впровадження та публікації результатів наукових досліджень</p>	
<b>4. Програмні компетентності</b>	
<p><u>Інтегральна компетентність:</u> Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в галузі лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p><u>Загальні компетентності:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.</li> <li>• Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</li> </ul> <p><u>Фахові компетентності:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Здатність вільно орієнтуватися в різних лінгвістичних напрямках та школах.</li> <li>• Здатність осмислювати літературу як полісистему, розуміти еволюційний шлях розвитку вітчизняного та світового літературознавства.</li> <li>• Здатність критично осмислювати історичні надбання та новітні досягнення філологічної науки.</li> </ul>	

- Здатність здійснювати науковий аналіз і структурування мовного/ мовленнєвого й літературного матеріалу з урахуванням класичних і новітніх методологічних принципів.
- Усвідомлення методологічного, організаційного та правового підґрунтя, необхідного для досліджень та/ або інноваційних розробок у галузі філології, презентації їх результатів професійній спільноті та захисту інтелектуальної власності на результати досліджень та інновацій.
- Здатність застосовувати поглиблені знання з обраної філологічної спеціалізації для вирішення професійних завдань.
- Здатність вільно користуватися спеціальною термінологією в обраній галузі філологічних досліджень.

### 5. Програмні результати навчання

- Впевнено володіти державною та іноземною мовами для реалізації письмової та усної комунікації, зокрема в ситуаціях професійного й наукового спілкування, презентувати результати досліджень державною та німецькою мовами.
- Застосовувати сучасні методики і технології, зокрема інформаційні, для успішного й ефективного здійснення професійної діяльності та забезпечення якості дослідження в конкретній філологічній науці.
- Застосовувати знання про експресивні, емоційні, логічні засоби мови та техніку мовлення для досягнення запланованого прагматичного результату й організації успішної комунікації.
- Оцінювати історичні надбання та новітні досягнення літературознавства.
- Збирати та систематизувати мовні, літературні, фольклорні факти, інтерпретувати й перекладати тексти різних стилів і жанрів (залежно від обраної спеціалізації).
- Використовувати спеціалізовані концептуальні знання з обраної філологічної галузі для розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

### 6. Організація навчання

#### Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	-
семінарські заняття	-
самостійна робота	45

#### Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Обов'язкова / вибіркова
3	035 Філологія	2	О

#### Тематика навчальної дисципліни

Тема	Кількість годин		
	лекції	заняття	сам. роб.
Вибір та остаточне затвердження теми кваліфікаційної роботи, отримання завдання на її виконання на кафедрі. Пошук та опрацювання першоджерел і наукової літератури з теми кваліфікаційної роботи, коригування її плану, написання робочих варіантів текстів структурних підрозділів кваліфікаційної праці.	-	-	20
Оформлення наукового апарату кваліфікаційної праці Консультації з науковим керівником та іншими фахівцями з теми кваліфікаційної роботи Ознайомлення з Графіком роботи ЕК та розподілом студентів за екзаменаційними групами (за розпорядженням декана)	-	-	20

факультету) Попередній захист кваліфікаційної праці на засіданні кафедри.			
Захист кваліфікаційної праці під час роботи Екзаменаційної комісії.	-	-	5
	ЗАГАЛОМ:		45
<b>7. Система оцінювання навчальної дисципліни</b>			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті: <a href="#">Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника</a> та <a href="#">Порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника</a>.</p> <p>Деталізовані критерії оцінювання дипломної (магістерської) роботи (Текстово-змістове наповнення роботи; Процедура захисту та Організація магістерського дослідження): <a href="https://knf.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/91/2022/02/Оцінювання-магістерської.pdf">https://knf.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/91/2022/02/Оцінювання-магістерської.pdf</a></p>		
Вимоги до письмових робіт	<p>Короткі рекомендації щодо оформлення дипломної (магістерської) роботи: <a href="https://knf.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/91/2022/11/Оформлення-дипломної-роботи_1668634047.pdf">https://knf.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/91/2022/11/Оформлення-дипломної-роботи_1668634047.pdf</a></p>		
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Виконання навчального плану підготовки магістра в повному обсязі (відсутність заборгованостей зі складання всіх підсумкових форм контролю) Перед захистом кваліфікаційної роботи випускова кафедра подає до Екзаменаційної комісії:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– виконану студентом випускню кваліфікаційну дипломну роботу магістра, із записом на ній висновку випускової кафедри про допуск роботи до захисту (за результатами попереднього захисту);</li> <li>– письмовий відгук наукового керівника з характеристикою наукової цінності роботи та діяльності випускника під час виконання ним випускної кваліфікаційної роботи;</li> <li>– письмову рецензію на випускню кваліфікаційну роботу;</li> <li>– інші матеріали, які характеризують наукову і практичну цінність виконаної випускної кваліфікаційної роботи (друковані статті за темою роботи, документи, що вказують на її практичне застосування, тощо).</li> </ul>		
Підсумковий контроль	<p>Прилюдний захист роботи при Екзаменаційній комісії, створеній відповідно до <a href="#">Положення про порядок створення та організацію роботи Екзаменаційної комісії</a>.</p>		
<b>8. Політика навчальної дисципліни</b>			
<p>Перелік тем магістерських робіт та оприлюднені результати дипломних (магістерських) досліджень: <a href="https://knf.pnu.edu.ua/kursovi-dyplomni-roboty/">https://knf.pnu.edu.ua/kursovi-dyplomni-roboty/</a></p> <p>Засідання Екзаменаційної комісії є відкритими і проводяться за участю більше ніж половини її складу та обов'язкової присутності голови Екзаменаційної комісії. Тривалість засідання не повинна перевищувати шести академічних годин на день. Тривалість захисту випускної кваліфікаційної роботи одного студента, як правило, не повинна перевищувати 30 хвилин. Для розкриття змісту випускної кваліфікаційної роботи студенту надається до п'ятнадцяти хвилин. Після доповіді випускник відповідає на питання членів Екзаменаційної комісії. З дозволу Голови Екзаменаційної комісії запитання можуть задавати всі присутні на захисті. Після відповідей на питання</p>			

зачитуються відгуки наукового керівника та рецензента (рецензентів). Завершується захист відповіддю випускника на висловлені у відгуках зауваження. У випадку надання негативного відгуку науковим керівником або негативної рецензії остаточне рішення про допущення кваліфікаційної роботи до захисту приймає, за результатами попереднього захисту, випускова кафедра. Повторний захист випускної кваліфікаційної роботи з метою підвищення оцінки не дозволяється. Якщо студент не з'явився на засідання Екзаменаційної комісії з поважної причини, що підтверджується відповідними документами, йому може бути встановлена інша дата захисту під час роботи Екзаменаційної комісії.

Графік виконання магістерських робіт протягом трьох семестрів з терміном навчання 1 рік 4 місяці:

Вересень – визначення теми дослідження. Складання індивідуального плану роботи і узгодження його із керівником практики.

Жовтень-січень – написання першого (теоретичного розділу). Подати перший розділ керівнику роботи до 28.02.

Початок березня – захист першого розділу роботи.

Березень-квітень – написання одного підрозділу основного розділу і підготовка та участь у звітній науковій конференції студентів університету.

Травень-червень – завершення написання другого розділу роботи. Здати другий розділ керівнику до 30 червня.

Червень-серпень – повне завершення обох розділів роботи і підготовка публікацій (статті або тез конференції) до 06.10.

Кінець вересня – початок жовтня – захист на науковій конференції другого (практичного) розділу роботи.

Жовтень-листопад – написання вступу і висновків, формування списку використаної літератури, оформлення роботи та проходження перевірки на плагіат.

Грудень – захист магістерської роботи.

Орієнтовний графік звітів про стан підготовки магістерської роботи на засіданнях кафедри 07.03., 30.06., 06.10.

Дотримання академічної доброчесності: [Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.](#)

Навчання за індивідуальним графіком:

Студенти, котрі навчаються за індивідуальним графіком, опрацьовують матеріал та виконують усі завдання відповідно до індивідуального графіку навчання, складеного та погодженого з керівником роботи на початку семестру. Умови навчання за індивідуальним графіком регламентуються [Положенням про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.](#)

## 9. Рекомендована література

*Основна:*

1. Бірта Г.О., Бургу Ю.Г. Методологія і організація наукових досліджень : навч. посіб. К. : «Центр учбової літератури», 2014. 142 с.  
[https://shron1.chtyvo.org.ua/Burhu\\_Yurii/Metodolohiia\\_i\\_orhanizatsiia\\_naukovykh\\_doslidzhen.pdf](https://shron1.chtyvo.org.ua/Burhu_Yurii/Metodolohiia_i_orhanizatsiia_naukovykh_doslidzhen.pdf)
2. Венгринович А.А., Ткачук Н.О. Науково-дослідна практика : методичні рекомендації для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти. Івано-Франківськ, 2023. 23 с.

3. Кравець Н.П. Основи наукових досліджень : навч. посіб. 3-є вид., випр. і доп. К. : Вид-во НПУ імені М.П. Драгоманова, 2020. 74 с.  
[https://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/39635/Kravets\\_Osnovy%20n.doslidzhen.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/handle/123456789/39635/Kravets_Osnovy%20n.doslidzhen.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
4. Крушельницька О.В. Методологія та організація наукових досліджень : навч. посіб. К. : Кондор, 2006. 206 с.  
[https://biology.univ.kiev.ua/images/stories/Upload/Kafedry/Biofizyky/2014/kryshelnytska\\_metod\\_org\\_nayk\\_dosl.pdf](https://biology.univ.kiev.ua/images/stories/Upload/Kafedry/Biofizyky/2014/kryshelnytska_metod_org_nayk_dosl.pdf)
5. Мартинюк А.П. Основи наукових досліджень у лінгвістиці : навч.-метод. посіб. Х. : ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2007. 40 с.  
<http://dspace.univer.kharkov.ua/bitstream/123456789/6795/2/ond.pdf>
6. Романчиков В.І. Основи наукових досліджень : навч. посіб. К. : Видавництво «Центр учбової літератури», 2007. 254 с.  
[https://shron1.chtyvo.org.ua/Romanchykov\\_Volodymyr/Osnovy\\_naukovykh\\_doslidzhen.pdf](https://shron1.chtyvo.org.ua/Romanchykov_Volodymyr/Osnovy_naukovykh_doslidzhen.pdf)
7. Чорновол-Ткаченко О.О. Основи наукових досліджень : навч. посіб. Х. : ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2014. 156 с.  
[http://dspace.univer.kharkov.ua/bitstream/123456789/10312/2/Chornovol\\_Tkachenko.pdf](http://dspace.univer.kharkov.ua/bitstream/123456789/10312/2/Chornovol_Tkachenko.pdf)
8. Приклади оформлення бібліографічного опису у списку використаних джерел з урахуванням [Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015](#) «Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

*Додаткова:*

9. Пащенко В.М. Методологія та методи наукових досліджень : навч. посіб. Ніжин : ТОВ «Видавництво «Аспект-Поліграф», 2010. 232 с.
10. Пилипчук М.І., Григор'єв А.С., Шостак В.В. Основи наукових досліджень : підручник. К. : Знання, 2007. 270 с.
11. Шейко В.М., Кушнарєнко Н.М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності : підручник. 7-ме вид. К. : Знання, 2011. 310 с.

Викладач \_\_\_\_\_ **Андрій ВЕНГРИНОВИЧ**