

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Факультет іноземних мов

Кафедра німецької філології

Силабус навчальної дисципліни

**НАВЧАЛЬНА ПРАКТИКА 2
(кероване педагогічне спостереження)**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма
«Середня освіта (німецька мова і література)»

Спеціальність
014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)

Спеціалізація
014.022 Німецька мова та зарубіжна література

Галузь знань
01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від «27» серпня 2024 р.

м. Івано-Франківськ - 2024

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Навчальна практика 2 (кероване педагогічне спостереження)
Викладач (-і)	Липка Світлана Іванівна Петришак Богдана Ярославівна
Контактний телефон викладача	+380 968146058 +380 503386823
E-mail викладача	svitiana.lypka@pnu.edu.ua , bohdana.petryshak@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	6 кредити ЄКТС, 180 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	https://knf.pnu.edu.ua/hrafik-konsultatsij/
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Навчальна практика 2 (кероване педагогічне спостереження) є важливою сполучною ланкою між теоретичною та практичною діяльністю майбутнього вчителя німецької мови і невід'ємною складовою частиною освітнього процесу для формування компетентностей обраного фаху. Програма педагогічної практики розроблена з урахуванням вимог Закону України «Про вищу освіту», Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, навчального плану факультету іноземних мов, кваліфікаційної характеристики учителя іноземної мови та Договорів про проведення практики студентів університету.</p> <p>Студенти проходять навчальну практику 2 (кероване педагогічне спостереження) без відриву від навчального процесу – 1 раз на тиждень (один повний день мінімум 4 аудиторні години) упродовж 3-4-го семестрів. Практика відбувається в закладах загальної середньої освіти, які визначені базами практики відповідно до Угоди про співпрацю між ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» та Департаментом освіти та науки Івано-Франківської міської ради 4с/17 від 20.02.2017 р.</p> <p>Під час навчальної практики студенти виконують конкретні практичні та індивідуальні завдання, які покликані поглибити розуміння раніше вивченого на практичних заняттях навчального матеріалу, сформуванню вміння вести кероване спостереження та слугувати містком до опанування новим навчальним матеріалом, який міститься у Силабусі методики навчання іноземних мов і культур. Практичні та індивідуальні завдання запозичені/адаптовані з програми курсу <i>Deutsch lehren lernen (Вчимося навчати німецької)</i>, яка реалізується кафедрою німецької філології в рамках співпраці з Goethe Institut Ukraine.</p> <p>На початку практики керівники практики від навчального підрозділу та бази практики спільно планують і проводять ознайомлювальні екскурсії з метою надбання студентами більш повної уяви про базу практики, її структуру, взаємодію її окремих підрозділів, діючу систему управління. Кількість годин, що відводяться на екскурсії для студентів, не повинна перевищувати шести годин на весь термін практики. Для проведення екскурсій необхідно залучати найбільш кваліфікованих працівників і співробітників бази практики.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p><u>Метою</u> проведення Навчальної практики 2 (кероване педагогічне спостереження) є формування у студентів системи педагогічних умінь та навичок, фахових здібностей, особистісно-індивідуального стилю поведінки та діяльності, необхідних для майбутньої професії в оптимально наближених до роботи за фахом умовах; надати студентам можливість спостерігати за роботою досвідчених вчителів та пов'язати набутий досвід з</p>	

навчальним матеріалом другого року вивчення курсу методики; вдосконалення і втілення на практиці знань та умінь, набутих у курсах педагогіки, психології та методики викладання німецької мови; забезпечення цілісної системи навчально-виховної роботи з учнями з виконанням функцій вчителя німецької мови і класного керівника; набуття досвіду самоорганізації педагогічної діяльності, стимулювання та розвиток пізнавальної активності, життєдіяльності учнів та організація взаємодії з ними.

Метою виконання **індивідуальних завдань** є надбання студентами під час керованого спостереження вмінь і навичок самостійного розв'язування виробничих, наукових або організаційних завдань. Під час навчальної практики 2 (кероване педагогічне спостереження) студенти мають виконати 4 індивідуальні завдання (по два в кожному семестрі), які покликані поглибити розуміння раніше вивченого на практичних заняттях навчального матеріалу. Окрім того, виконання індивідуальних завдань активізує діяльність студентів, розширює їх світогляд, підвищує ініціативність і робить проходження практики більш конкретним і цілеспрямованим. Студент може обирати індивідуальні завдання самостійно, керуючись принципами автономного навчання, або за рекомендацією викладача курсу «Методика навчання іноземних мов і культур». Зміст індивідуальних завдань конкретизується і уточнюється під час проходження практики керівниками від навчального підрозділу і бази практики. Матеріали, отримані студентом під час виконання індивідуальних завдань, можуть в подальшому бути використаними для виконання кваліфікаційної (курсової) роботи, для підготовки доповідей, статей або для інших цілей за погодженням з випусковою кафедрою та базою практики.

Завдання практики:

- отримання студентами основної інформації про професію вчителя іноземної мови та оволодіння первинними навичками професійної діяльності;
- отримати нові знання, уміння і навички при виконанні конкретних практичних завдань із керованого спостереження, що відповідають змісту Силабусу методики навчання іноземних мов і культур;
 - поглибити знання, уміння та навички при виконанні індивідуальних завдань;
 - сформувані вміння спостерігати за окремими аспектами роботи вчителя й учнів на уроках німецької мови та робити узагальнення.

Основними обов'язками студентів є:

- відвідувати базу практики відповідно до розкладу навчальної практики;
- вести спостереження за діяльністю вчителя й учнів на уроках німецької мови, виконуючи практичні та індивідуальні завдання;
 - брати активну участь в обговоренні результатів спостереження на заняттях з методики навчання іноземних мов і культур;
 - брати участь в ознайомлювальних екскурсіях на базі практики;
 - опрацювати рекомендовану літературу;
 - звітувати про хід практики та її результати;
 - пройти інструктаж (див. Додаток А);
 - дотримуватися правил техніки безпеки, внутрішнього розпорядку бази практики, етики взаємовідносин між учасниками практики;

- подати відгук про практику (див. Додаток Д).

4. Програмні компетентності

Інтегральна компетентність: Здатність особи розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузях освіти, навчання німецької мови та зарубіжної літератури, другої іноземної мови (англійської) в процесі професійної діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів психолого-педагогічних та філологічних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

- ✓ **Соціальна компетентність:** Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування рідною та іноземними мовами з представниками інших професійних груп різного рівня.
- ✓ **Дослідницька компетентність:** Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу та синтезу інформації з різних джерел та проведення досліджень на належному рівні, дотримуючись принципів академічної доброчесності.

Фахові компетентності:

- ✓ **Предметно-методична компетентність:** Здатність моделювати зміст навчання іноземної мови та зарубіжної літератури відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів; формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та уміння, спільні для всіх компетентностей; здійснювати інтегроване навчання учнів; добирати і використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів; розвивати в учнів критичне мислення; здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу; формувати ціннісні ставлення в учнів.
- ✓ **Психологічна компетентність:** Здатність визначати і враховувати в освітньому процесі вікові та інші індивідуальні особливості учнів; використовувати стратегії роботи з учнями, які сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки, я-ідентичності; формувати мотивацію учнів та організовувати їхню пізнавальну діяльність; формувати спільноту учнів, у якій кожен відчуває себе її частиною.
- ✓ **Компетентність педагогічного партнерства:** Здатність до суб'єкт-суб'єктної (рівноправної та особистісно зорієнтованої) взаємодії з учнями в освітньому процесі; залучати батьків до освітнього процесу на засадах партнерства; працювати в команді із залученими фахівцями, асистентами вчителя для надання додаткової підтримки особам з особливими освітніми потребами.
- ✓ **Організаційна компетентність:** Здатність організовувати процес навчання, виховання і розвитку учнів; зокрема різні види і форми навчальної та пізнавальної діяльності здобувачів освіти з іноземної мови та зарубіжної літератури.
- ✓ **Рефлексивна компетентність:** Здатність здійснювати моніторинг власної навчальної/педагогічної діяльності і визначати індивідуальні навчальні/професійні потреби.

5. Програмні результати навчання

- ✓ Вільно володіти іноземною мовою в усній і письмовій формах, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування для розв'язання комунікативних завдань у життєвих ситуаціях, навчальній, науково-дослідницькій, професійній діяльності та розвитку іншомовної комунікативної і міжкультурної компетентностей в учнів.
- ✓ Визначати предметний зміст і послідовність його опрацювання з урахуванням вимог державного стандарту освіти, типових освітніх програм і попередніх результатів

навчання учнів; добирати доцільні, актуальні форми і методи навчання, дидактичні засоби відповідно до мети і завдань навчального заняття.

- ✓ Планувати, організовувати та здійснювати освітній процес з урахуванням вікових, психологічних і фізіологічних особливостей учнів, їх здібностей, інтересів, освітніх потреб, мотивації, можливостей і досвіду.
- ✓ Застосовувати міжпредметні зв'язки та інтеграцію змісту різних освітніх галузей, навчальних предметів (інтегрованих курсів); використовувати мовний, мовленнєвий та культурний досвід учнів під час підготовки та проведення навчальних занять для формування в них розуміння природних зв'язків різних процесів, уміння вирішувати практичні завдання, що вимагають синтезу знань з різних освітніх галузей, розвитку системного мислення.
- ✓ Володіти методикою проведення навчальних занять різних типів з іноземної мови та зарубіжної літератури у закладах загальної середньої освіти; використовувати різноманітні ефективні форми роботи, прийоми, методи та технології для інтегрованого навчання усіх видів мовленнєвої діяльності, формування в учнів ціннісних ставлень, розвитку навичок критичного мислення та рефлексії, ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей.
- ✓ Створювати умови, застосовувати стратегії та практики, що сприяють формуванню в учнів позитивної самооцінки, мотивації до навчання та ефективної взаємодії; проводити профілактичні заходи, спрямовані на збереження та зміцнення емоційного, психічного та фізичного здоров'я – свого, учнів, інших учасників освітнього процесу; використовувати здоров'язбережувальні методики та технології у навчальній і позанавчальній діяльності; вміти надати домедичну допомогу учасникам освітнього процесу (за потреби).
- ✓ Критично осмислювати основні теорії, принципи, методи, поняття та концепції обраної освітньої спеціальності/спеціалізації, уміти застосовувати їх для організації процесу навчання, виховання і розвитку учнів, формування в них уявлень про навчальний предмет на основі сучасних наукових досягнень.
- ✓ Збирати, систематизувати, аналізувати й інтерпретувати дані реального освітнього процесу та застосовувати їх для прогнозування, планування, організації та реалізації навчально-пізнавальної діяльності учнів і прикладного мікродослідження з педагогіки, методики навчання іноземних мов або зарубіжної літератури, іноземної мови, презентувати його результати.
- ✓ Аналізувати можливості, визначати оптимальні зміст і форми подальшого особистого професійного розвитку з урахуванням умов педагогічної діяльності, індивідуальних професійних потреб; планувати, організовувати та здійснювати процес свого подальшого навчання, самоосвіти та саморозвитку із значним ступенем автономності для оволодіння сучасними знаннями.
- ✓ Критично оцінювати власну навчальну, педагогічну діяльність, здійснювати її моніторинг; будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення з урахуванням відповідності власних фахових компетентностей чинним вимогам, а також освітніх інновацій, індивідуальних освітніх потреб учнів.

6. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	
семінарські заняття	
самостійна робота	180

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс	Обов'язкова /

		(рік навчання)	вибіркова
3,4	014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)	2	О
Тематика навчальної дисципліни			
Назва завдання для спостереження		Тема з методики навчання іноземних мов і культур	
1. Lehren verstehen: pädagogische Vorbilder		Lehrkompetenz und Unterrichtsgestaltung	
2. Die persönliche Lehrphilosophie			
3. Die Kontextfaktoren des Lehrens			
4. Die Komplexität von Unterricht			
5. Die Paradoxien des Lehralltags			
6. Methodisch-didaktische Prinzipien			
7. Worin unterscheiden sich meine Lernenden?		Wie lernt man eigentlich Fremdsprachen?	
8. Wie reflektiert man das eigene Lernen?		Wie lernt man Sprachen zu lernen?	
9. Wie leitet man selbstständiges Lernen an?			
10. Wie leitet man systematisches Lernen an?			
11. Wie schafft man Raum für Individualität und Selbstständigkeit?			
12. Lernförderliches Klima schaffen			
Індивідуальні завдання для спостереження		Тема з методики навчання іноземних мов і культур	
1. Die persönliche Lehrphilosophie		Lehrkompetenz und Unterrichtsgestaltung	
2. Lernstrategien: Wortschatz, Lesen, Schreiben		Vorbereitungskurs	
3. Der/die motivierte Lernende		Wie lernt man die Fremdsprache Deutsch?	
4. Checkliste als Instrument für Selbstevaluation			
5. Wochenplanarbeit als Instrument für selbstständiges Lernen			
6. Praxiserkundungsprojekt			
ЗАГАЛОМ:			
7. Система оцінювання навчальної дисципліни			

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни

Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті: [Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника та Порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.](#)

Хід виконання студентами програми Навчальної практики 2 (кероване педагогічне спостереження) здійснюється за допомогою поточного і підсумкового форм контролю. Методами поточного контролю є: щоденник з практики (ведеться на базі практики; практичні завдання керованого спостереження (виконуються на базі практики, а їх результати обговорюються у навчальному підрозділі); індивідуальні завдання (виконуються на базі практики). Основним методом підсумкового контролю є підсумковий звіт з практики.

Поточний контроль виконання студентом програми навчальної практики 2 (практичних завдань керованого спостереження та ін.) здійснює викладач під час занять з методики навчання німецької мови впродовж 3-4 семестрів. Поточний контроль виконання студентом індивідуальних завдань здійснює ментор (вчитель німецької мови). Контроль за веденням щоденника з практики здійснює керівник-методист бази практики та керівник-методист навчального підрозділу.

Підсумковий контроль виконання студентом програми навчальної практики 2 (кероване педагогічне спостереження) здійснює керівник-методист з навчальної практики підрозділу, враховуючи звіт ментора про результати діяльності студента-практиканта.

Результати практики підводяться на підсумковій конференції. Диференційна оцінка з практики враховується на рівні з іншими оцінками, які характеризують успішність студента. Загальна оцінка виводиться на основі таких критеріїв:

Компонент	Критерії оцінювання	Ваговий коеф. (%)	
1. Участь у запланованих заходах	Усі заходи відвідані (настановча нарада, інструктаж з техніки безпеки, спостереження уроків, ознайомлювальні екскурсії, нарада з підведення підсумків практики)	10	
2. Виконання практичних завдань (кероване спостереження)	Усі практичні завдання виконані; завдання виконані з урахуванням змісту відповідного розділу навчальної програми курсу; в установлені терміни; студент брав активну участь в обговоренні отриманих результатів спостереження під час практичних занять.	50	
3. Виконання індивідуальних завдань	Усі індивідуальні завдання виконані; завдання виконані з урахуванням змісту	20	

		відповідного розділу навчальної програми курсу, в установлені терміни		
	4. Підсумковий звіт з практики	Звіт містить усі необхідні компоненти, належно оформлений, грамотно написаний, поданий в установлений термін, узагальнює зібрані матеріали та отриманий досвід.	20	
	Всього		100	
	<p>Керівник практики інформує адміністрацію навчального закладу щодо фактичних термінів початку і закінчення практики, складу груп студентів, які пройшли практику, стану охорони праці і протипожежної безпеки на базі практики та з інших питань організації і проведення практики. (перескладання пропущених тем, виконання індивідуальних завдань).</p>			
Вимоги до письмових робіт	<p>ВИМОГИ ДО ЗВІТУ. Підсумковий звіт з практики повинен відповідати наступним вимогам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • мова звіту – німецька, українська; • оформлення звіту – звіт повинен бути набраний на комп'ютері, Word.doc, Times New Roman кегль 14, міжрядковий інтервал 1,5; мати наскрізну нумерацію сторінок; аркуші звіту повинні бути зшиті. <p>Основні розділи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • титульна сторінка (українською та німецькою мовами); • зміст; • опис бази практики (опис повинен бути коротким, без дослівного переписування матеріалів баз практики – історії бази, технічних описів тощо); • опис набутого шкільного досвіду у формі есе (250-300 слів); • щоденник практики (повинен містити конкретну інформацію про роботу, виконану студентом та отриманий досвід під час кожного дня практики); • портфоліо усіх практичних та індивідуальних завдань виконаних студентом; • форма оцінювання; • відгук про проходження практики. <p>Для узагальнення матеріалів, зібраних під час практики і підготовки звіту, студентам в кінці практики відводиться 2–3 дні. Звіт перевіряється і затверджується керівником практики від бази і навчального підрозділу.</p>			
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується активність студента під час відвідування практики; присутність студента на практиці, пропуски практики без поважних причин, а також результати відпрацювання пропущених з поважних причин днів практики.</p> <p>Студент, що не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук на базі практики або незадовільну оцінку за ведення документації з практики та виконання практичних і індивідуальних завдань, направляється на практику вдруге, в період</p>			

	канікул, або відраховується з навчального закладу. Документація має бути здана впродовж 7 днів після завершення навчальної практики.
Підсумковий контроль	<p>ФОРМИ І МЕТОДИ КОНТРОЛЮ. Хід виконання студентами програми навчальної практики здійснюється за допомогою поточної і підсумкової форм контролю.</p> <p>Методами поточного контролю є: щоденник з практики (ведеться на базі практики (див. Додаток Б)); практичні завдання керованого спостереження (виконуються на базі практики, а їх результати обговорюються у навчальному підрозділі).</p> <p>Основним методом підсумкового контролю є підсумковий звіт з практики. Поточний контроль виконання студентом програми Навчальної практики 2 (кероване педагогічне спостереження) (практичних завдань керованого спостереження та індивідуальних завдань) здійснює викладач під час занять з методики навчання іноземних мов і культур впродовж навчального року. Контроль за веденням щоденника з практики здійснює керівник-методист бази практики та керівник-методист навчального підрозділу.</p> <p>Підсумковий контроль виконання студентом програми навчальної практики 2 (участь студента у запланованих заходах, виконання ним підсумкового звіту з практики) здійснює керівник-методист з навчальної практики структурного підрозділу ЗВО.</p> <p>Студент, який не набрав 50 балів за відомістю №1, користується правом перескладання іспиту за відомістю №2.</p>
8. Політика навчальної дисципліни	
<p>Студент повинен добросовісно готуватися до усіх видів поточного та підсумкового контролю, дотримуватися правил академічної доброчесності.</p> <p>Основними обов'язками студентів є:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Відвідувати базу практики відповідно до розкладу навчальної практики • Вести спостереження за діяльністю вчителя та учнів на уроках німецької мови, виконуючи практичні завдання • Надавати посильну допомогу вчителям німецької мови • Брати активну участь в обговоренні результатів спостереження під час занять з методики навчання • Виконувати індивідуальні завдання • Опрацювати рекомендовану літературу • В установленний термін звітувати про хід практики та її результати • Дотримуватися правил техніки безпеки, внутрішнього розпорядку бази практики, етики взаємовідносин між учасниками практики • Подати відгук про практику. <p><u>Академічна доброчесність:</u></p> <p>Списування та плагіат при виконанні практичних та індивідуальних завдань, завдань до практичного дослідницького проекту (в рамках роботи над відповідним модулем програми DLL (GI), при заповненні документації для звіту про практику є недопустимими та призводять до незарахування результатів практики відповідно до Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та Процедури забезпечення дотримання академічної доброчесності.</p> <p><u>Відвідування занять:</u></p>	

При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується присутність студента на базі практики та відвідуваність усіх занять, пропуски та спізнення без поважної причини, що передбачено [Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника](#). Студенти мають можливість відпрацювати практику, якщо вони пропустили дні практики з поважних причин, а також отримати роз'яснення питань, з якими виникли труднощі у процесі підготовки до індивідуальних завдань, проведення уроків, фрагментів уроків, проектних завдань програми DLL (GI), оформлення звіту практики, на консультаціях викладача з Методики викладання іноземних мов та культур та керівника-методиста.

Навчання за індивідуальним графіком:

Студенти, котрі навчаються за індивідуальним графіком, повинні виконати усі вимоги і завдання до практики відповідно до індивідуального графіка навчання, складеного та погодженого з викладачем на початку семестру. Умови навчання за індивідуальним графіком регламентуються [Положенням про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника](#).

Перезарахування освітніх компонент:

Процедуру перезарахування унормовано [Положенням про порядок визнання результатів навчання та ліквідації академічної різниці](#) та [Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника](#)

Неформальна освіта:

Порядок перезарахування результатів неформальної освіти в межах курсу (наявність сертифікатів, котрі підтверджують проходження відповідних професійних курсів / тренінгів тощо) регламентується [Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника](#).

Повторне вивчення дисципліни:

Студент, який не набрав 50 балів за відомістю №3, направляється на проходження практики вдруге відповідно до [Положення про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін \(кредитів ECTS\) в умовах ECTS](#) або відраховується з навчального закладу.

Наприкінці курсу студенти мають можливість надати відгуки та пропозиції щодо якості викладання дисципліни на сайті <https://d-learn.pnu.edu.ua>.

9. Рекомендована література

1. Бігич О.Б. Методика формування іншомовної компетентності в аудіюванні. 2012. №2. С. 19-30.
2. Гапонова С.В. Розвиток особистості старшокласника у процесі навчання аудіювання іноземною мовою. Іноземні мови. 2002. № 2. С. 3-7.
3. Іноземні мови. Науково-методичний журнал. К.: Київський державний лінгвістичний університет. <http://fl.knlu.edu.ua/index>.
4. Круківська І.А. Використання пісень у процесі навчання аудіювання / Круківська І.А. // Іноземні мови. К.: Ленвіт, 1998. № 1. С. 22-24.

5. Кужель О.М. Можливості використання мультимедійних курсів у навчанні читання на початковому ступені середньої школи. Іноземні мови. 2001. № 2. С. 8-10.
6. Маруневич Б.М. Навчально-методичний посібник з курсу методики навчання німецької мови «Hören und Sprechen» (для студ. IV курсу нім. відділення). Івано-Франківськ: Гостинець, 2005. 40с.
7. Маруневич Б.М. Навчально-методичний посібник з курсу методики навчання німецької мови «Sprachlernspiele für den Deutschunterricht» (для студ. IV курсу нім. відділення). Івано-Франківськ: Гостинець, 2006. 40с.
8. Методика викладання іноземних мов у середніх навчальних закладах. Підручник / Кол.авт.під кер.проф. С.Ю.Ніколаєвої. К.: Ленвіт, 2002. 328с.
9. Методика навчання іноземних мов у середніх навчальних закладах: [підручник] / [О.Б.Бігич, Н.О.Бражник, С.В.Гапонова та інші]; під кер. С.Ю.Ніколаєвої. К.: Ленвіт, 1999. С. 117-141, 187-204.
10. Методика навчання іншомовних мов і культур: теорія і практика: [підручник] / [О.Б.Бігич, Н.Ф.Бориско, Г.Е.Борецька та ін.]; за загальн. ред. С.Ю.Ніколаєвої. К.: Ленвіт, 2013. С. 218-297, 370-389.
11. Парламент ухвалив новий Закон України «Про освіту» URL: <http://osvita.ua/school/reform/57234/>.
12. Проект на занятті з німецької мови // Deutsch, 2010. - №45(245). с. 3 – 9.
13. August Busse, Gregor Neuhaus, Rudolf Steffens. Schreibstrategien und Schreibprozesse. Förderung der Schreibkompetenz. Materialien für Unterricht und Lehrerbildung. Erprobungsfassung. Herausgegeben vom Landesinstitut für Schule und Weiterbildung. Vertrieb: Verlag für Schule und Weiterbildung DruckVerlag Kettler GmbH Postfach 11 50 59193 Bönen.
14. Stroh, Günter. Deutsch als FS. Eine Didaktik. München: Fink Verlag, 1999. 326 S.
15. Rüdiger Vogt. Im Deutschunterricht diskutieren. Zur Linguistik und Didaktik einer kommunikativen Praktik. Max Niemeyer verlag. Tübingen 2002.
16. DLL 2. Wie lernt man die Fremdsprache Deutsch? // Sandra Ballweg, Sandra Drumm, Britta Hufeisen, Johanna Klippel, Lina Pilypaitytė. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2021. 198 S.
17. DLL3. Deutsch als fremde Sprache. // Hans Barkowski, Patrick Grommes, Beate Lex, Sara Vicente, Franziska Wallner, Britta Winzer-Kiontke. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2020. 200 S.
18. DLL 4. Aufgaben, Übungen, Interaktion. // Hermann Funk, Christine Kuhn, Dirk Skiba, Dorothea Spaniel-Weise, Rainer E. Wicke. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2021. 184 S.
19. DLL 6. Curriculare Vorgaben und Unterrichtsplanung. // Karin Ende, Rüdiger Grotjahn, Karin Kleppin, Imke Mohr. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2021. 152 S.
20. DLL 10. DaF für Jugendliche. // Dorothe Salomo, Imke Mohr. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2021. 199 S.
21. https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.50_2023-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-ta-provedennia-praktyku-u-prykarpatsskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasyliya-stefanyka-.pdf

Покликання на онлайн уроки німецької мови в Інтернеті:

<https://www.youtube.com/watch?v=W1qMcnkpwU>
https://www.youtube.com/watch?v=yW_QppbpLIw
<https://www.youtube.com/watch?v=QIEbd-GFgFk>
<https://www.youtube.com/watch?v=VaKHbJJpzWs>
<https://www.youtube.com/watch?v=PDtQ7mCRHoE>

Викладачі _____ Світлана ЛИПКА
_____ **Богдана ПЕТРИШАК**

ДОДАТОК А

Інструкція з охорони праці і безпеки життєдіяльності студентів-практикантів та основні правила поведінки під час навчально-виховного процесу у приміщенні та на території навчального закладу-бази практики

I. Загальні положення

1.1. Інструкція з безпеки життєдіяльності та основні правила поведінки студентів під час проходження навчальної/ виробничої практики в навчальному закладі-базі практики та на його території поширюється на всіх учасників навчально-виховного процесу під час перебування в навчальному закладі та на його території.

1.2. Інструкцію розроблено відповідно до «Положення про організацію роботи з охорони праці» учасників навчально-виховного процесу, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001 №563.

1.3. Всі учасники навчально-виховного процесу повинні знати основні правила поведінки в приміщенні і на території навчального закладу та правила поведінки і надання першої (долікарської) допомоги при характерних ушкодженнях.

II. Вимоги безпеки перед початком роботи Вимоги безпеки життєдіяльності та основні правила поведінки студентів-практикантів під час навчально-виховного процесу в приміщенні навчального закладу та на його території

2.1. Під час перебування в навчальному закладі та на його території чітко виконувати правила безпеки життєдіяльності: не бігати, не кричати, не влаштовувати метушливого, неконтрольованого руху та рухливих ігор, що можуть призвести до падіння та травмування.

2.2. Бути обережним у найбільш травмонебезпечних місцях – уважно та спокійно спускатися й підійматися сходами, перебувати й пересуватися у вузьких коридорах, бути обережним у туалетах, приміщенні гардеробу, де наявні травмонебезпечні гачки, не підходити до вікон, не перехилятися через перила на сходах, не стояти біля дверей кабінетів (їх можуть раптово відчинити) не чіпати скляні двері в коридорах не ховатися за ними – ці двері призначені для затримання проникнення диму й вогню у разі пожежі, вони найбільш травмонебезпечні.

2.3. Мати змінне взуття на низькому стійкому підборі. Студенткам категорично заборонено носити травмонебезпечне взуття на високих підборах, підборахшпильках для попередження падіння та травмування. Обережно пересуватися щойно помитою або намастикованою підлогою, щоб не впасти та не травмуватися.

2.4. Не одягати на практику дорогих прикрас, мати короткий манікюр, щоб запобігти ушкодженям, втрат цінних речей. Якщо ви прийшли в школу з цінними речами (мобільний телефон, гаманець із грошима, прикраси тощо), то тримати їх слід постійно при собі, не передавати іншим і не залишати без нагляду.

2.5. Категорично заборонено користуватися мобільним телефоном під час уроків у кабінетах, коридорах, інших приміщеннях навчального закладу. Якщо вам потрібно зробити дзвінок – слід спуститися на перший поверх у вестибюль та здійснити його у зазначеному місці.

2.6. Категорично заборонено перебувати у навчальному закладі з колючоріжучими предметами (ножі, голки тощо). Якщо є потреба наявності ножиць, то користуватися ними слід обережно, попередньо прослухавши інструктаж із охорони праці і безпеки життєдіяльності.

2.7. Категорично заборонено кидати будь-які предмети з метою передачі іншим учасникам навчально-виховного процесу на сходах із метою попередження травм.

2.8. З метою попередження отруєнь кожен студент повинен мати, ідучи на практику, запас кип'яченої питної води.

2.9. Заборонено вживати зафарбовані напої (фанту, колу тощо), продукти швидкого харчування (чіпси, сухарики тощо) та жувальні гумки, щоб не бути поганим прикладом для учнів та з метою попередження ушкодженям шкільного майна, особистих речей учасників навчально-виховного процесу. Чітко дотримуватися санітарно-гігієнічних норм, мати засоби особистої гігієни, регулярно мити руки перед уживанням їжі, до й після відвідування туалетних кімнат.

2.10. До уроків, які проводяться в кабінетах підвищеної небезпеки – в майстернях, кабінетах інформатики, фізики, хімії, приступати тільки після прослуханого інструктажу та з його дозволу.

2.11. Уважно та спокійно користуватися виделками, скляним посудом та іншими приборами в їдальні, використовувати їх тільки за призначенням.

III. Вимоги безпеки життєдіяльності та основні правила поведінки студентів-практикантів під час проведення перерв та прогулянок упродовж навчального дня

3.1. Вимоги безпеки перед початком перерви та прогулянки:

3.1.1. Чітко визначити місце перебування класу на перерві.

3.1.2. Повторити з учнями правила безпеки життєдіяльності під час проведення перерви та прогулянки.

3.1.3. Виконувати всі розпорядження заступника директора з виховної роботи або наставника класу.

3.2. Вимоги безпеки під час проведення перерв і прогулянок упродовж навчально-виховного періоду в робочі дні, у вихідні та святкові дні

3.2.1. Під час перерви учні повинні перебувати біля вчителя, або вихователя.

3.2.2. Виконувати вимоги внутрішнього розпорядку та режиму навчального закладу.

3.3. Вимоги безпеки під час організації прогулянки учнів/ вихованців на території навчального закладу:

- слід дотримуватися правил безпеки та вимог режиму навчального закладу;
- мати обов'язкове взуття та одяг відповідно з погодними умовами;
- у разі снігових опадів, заборонені ігри в сніжки, катання на ковзанах і катках для запобігання падінь і травм;
- під час перебування на подвір'ї не можна бігати, штовхатися та влаштовувати безсистемний рух, не провокувати словами, жестами агресивну поведінку інших, яка може призвести до бійки;
- під час прогулянки учні повинні перебувати біля вчителя, або вихователя, не розмовляти з незнайомими людьми.

У разі непередбачуваної ситуації учням слід відразу звернутися до вчителя, або вихователя і у жодному разі не підходити до тварин або незнайомих людей, не вступати з ними в контакт. Особисті речі, для попередження їх пропажі, залишати при собі, не передавати їх нікому – ні однокласникам, ні незнайомим людям.

3.4. Вимоги безпеки після закінчення перерв та прогулянки

3.4.1. Вишикувати учнів для остаточної перевірки їх наявності при поверненні з перерви та прогулянки.

3.4.2. Учням заборонено без дозволу вчителя або вихователя заходити до навчального кабінету, майстерні, спортивного залу або їдальні.

3.4.3. Під час навчальних занять у кабінетах підвищеного рівня небезпеки (інформатики, фізики, хімії, спортивного залу, майстернях) приступати до занять тільки після проведеного відповідного інструктажу. Не можна заходити й виходити з названих об'єктів без дозволу вчителя.

3.4.4. Під час навчальних занять учням слід чітко виконувати вказівки вчителя. Без дозволу не підходити до наочних посібників, а в спортивній залі та на спортивних майданчиках – до спортивного інвентаря. На території навчального закладу бути особливо обережним – рухатися повільно та спокійно, щоб не поранитися камінням, битим склом, не впасти у відкритий люк тощо. Учням заборонено йти із заняття самостійно, з будь-яких причин.

IV. Вимоги до безпеки життєдіяльності студентів-практикантів при проведенні масових заходів на базі навчального закладу (актовій та спортивній залах і вестибюлі, а також на території навчального закладу)

4.1. Вимоги безпеки життєдіяльності студентів-практикантів перед проведенням масових заходів з учнями на базі навчального закладу, а також на його території

4.1.1. Перед проведенням масових заходів на базі навчального закладу, а також його території у відповідному наказі слід визначити відповідальну особу, дату, час і місце проведення відповідних інструктажів та безпосередньо заходу.

4.1.2. Керівнику заходу, відповідно до наказу, вивчити правила безпеки учнів та план їх евакуації в разі надзвичайної ситуації.

4.1.3. Учасникам заходу слід чітко виконувати вказівки керівника заходу, вчителя/вихователя або іншої відповідальної особи відповідно до наказу. Без їх дозволу не можна заходити або виходити з приміщення, у якому відбувається захід.

4.1.4. Керівнику заходу необхідно перевірити наявність засобів пожежогасіння, наявність аптечки, присутність медичного працівника, членів ДПД та наявність двох відкритих виходів, в тому числі одного аварійного.

4.2. Вимоги безпеки життєдіяльності та правила поведінки студентів-практикантів під час проведення масових заходів на базі навчального закладу, а також на його території

4.2.1. Під час проведення масових заходів у навчальному закладі слід перебувати у місці, зазначеному вчителем, наставником або керівником заходу.

4.2.2. Під час проведення масових заходів потрібно поводитися пристойно, уважно слухати промовців. Якщо проводяться розважальні конкурси або вікторина з залом, не зіскакувати з місця, а чекати запрошення на сцену.

4.2.3. Після закінчення масового заходу залишати своє місце й виходити із приміщення слід тільки за вказівкою вчителя, вихователя або керівника заходу, не створювати, при цьому натовпу і штовханину.

4.2.4. Заборонено вибігати з приміщення, штовхатися під час виходу з приміщення, в якому відбувався захід.

4.3. Вимоги безпеки життєдіяльності та правила поведінки студентів-практикантів після проведення масових заходів на базі навчального закладу, а також на його території

4.3.1. З дозволу вчителя, вихователя, або керівника заходу вийти з приміщення, де проходив масовий захід, та проінформувати вчителя, або вихователя групи про закінчення заходів і в подальшому діяти відповідно до їх вказівок.

ДОДАТОК В

ЗАВДАННЯ ДЛЯ КЕРОВАНОГО СПОСТЕРЕЖЕННЯ

Тема 1. Мовні навички – Навчання слуханню

Завдання 1: Послідовність видів діяльності, зосереджених на слуханні.

Ведіть спостереження щонайменше на 3 уроках, фокусуючи свою увагу на послідовності виконання завдань для аудіювання. У таблиці 1 вкажіть, що роблять вчителі та учні, тип взаємодії, тривалість діяльності та їх цілі.

Узагальніть свої спостереження в таблиці 2.

Таблиця 1

Час	Що робить вчитель	Що роблять учні	Інтерація	Мета

Таблиця 2

Підсумки спостереження

Спостереження	✓
1. Мета слухання:	
• глобальне (звертання уваги на основний зміст/прислуховування до основного змісту)	
• детальне (прислуховування до деталей/ інтенсивне слухання)	
• вибіркоче (прослуховування конкретної інформації)	
2. Навчальні стратегії:	
• когнітивні	
• стратегії використання внутрішніх і зовнішніх ресурсів	
• метакогнітивні	

Слухання матеріалів, використаних вчителем	
• аудіо	
• відео	
• подкасти	
• Інтернет-матеріали	
Питання	
1. Які проблеми мали учні при слуханні?	
2. Якими були шляхи вирішення цих проблем?	
3. Які способи використовував учитель при оцінюванні аудіовальних навичок учнів та які поради надавав дітям?	
4. Що пішло не добре, що не вдалося? Чому?	
5. Чи є інші важливі для вас проблеми, які варто зазначити?	
6.Що ви дізналися про навчання слуханню з цього спостереження?	

Тема 2. Мовні навички – Навчання мовленню

Завдання 2: Послідовність видів роботи, зосереджених на мовленнєвій діяльності

Ведіть спостереження щонайменше на 3 уроках, фокусуючи свою увагу на послідовності виконання завдань для розвитку мовлення. У таблиці 1 вкажіть, що роблять вчителі та учні, тип взаємодії, тривалість діяльності та їх цілі.

Узагальніть свої спостереження в таблиці 2.

Таблиця 1

Час	Що робить вчитель	Що роблять учні	Інтеракція	Мета

Таблиця 2

Узагальнення/підсумки спостереження

Спостереження	✓
1. Види мовлення:	
• Монологічне	
• Діалогічне	
2. Навчальні стратегії:	
• метакогнітивна	
• когнітивна	
• соціальна	

3. Завдання та види роботи, які використовуються для полегшення продукування мовлення та мовленнєвої взаємодії:	
• вправи, які готують до мовлення	
• вправи, які структурують та налагоджують комунікацію	
• вправи, які симулюють комунікацію	
Комунікативна продуктивна діяльність	
• рольова гра	
• відтворення	
• дискусія	
• розповідання оповідань	
• доповнення оповідань	
Питання	
1. Які проблеми мали учні при мовленні?	
2. Якими були шляхи вирішення цих проблем?	
3. Які способи використовував учитель при оцінюванні мовленнєвих навичок учнів та які поради надавав дітям?	
4. Які способи інтеграції аудіювальних та мовленнєвих навичок були використані (наприклад, вибір завдань та видів роботи) ?	
5. Що пішло не добре, не вдалося? Чому?	
6. Чи є інші важливі для вас проблеми, які варто зазначити?	
6. Що ви дізналися про навчання мовленню з цього спостереження?	

Тема 3. Мовні навички – Навчання читанню

Завдання 3: Послідовність видів роботи, зосереджених на читанні.

Ведіть спостереження щонайменше на 3 уроках, фокусуючи свою увагу на послідовності виконання завдань для розвитку навичок читання. У таблиці 1 вкажіть, що роблять вчителі та учні, тип взаємодії, тривалість діяльності та їх цілі.

Узагальніть свої спостереження в таблиці 2.

Таблиця 1

Час	Що робить вчитель	Що роблять учні	Інтеракція	Мета

Таблиця 2

Узагальнення/підсумки спостереження

Спостереження	✓
1. Види читання: orientierendes, kursorisches, selektives, intensives und atomistisches Lesen	
• інтенсивне читання (detailliertes Lesen)	
• вибіркоче читання (selektives Lesen)	
• поверхнече читання (das Überblickslesen)	
• сканування (kursorisches Lesen)	
2. Підходи до читання	
• читання вголос	
• читання ланцюжком	
• читання за вчителем	
• інше	

Питання
1. Які проблеми мали учні при читанні?
2. Якими були шляхи вирішення цих проблем?
3. Які способи використовував учитель при оцінюванні навичок читання учнів та які поради надавав дітям?
4. Які способи інтеграції аудіювальних, мовленнєвих навичок та навичок читання були використані (наприклад, вибір завдань та видів роботи) ?
5. Що не вдалося? Чому?
6. Чи є інші важливі для вас проблеми, які варто зазначити?
6. Що ви дізналися про навчання мовленню з цього спостереження?

Тема 4. Мовні навички – Навчання письму

Завдання 4: Послідовність видів роботи, зосереджених на письмі.

Ведіть спостереження щонайменше на 3 уроках, фокусуючи свою увагу на послідовності виконання завдань для розвитку навичок письма. У таблиці 1 вкажіть, що роблять вчителі та учні, тип взаємодії, тривалість діяльності та їх цілі.

Узагальніть свої спостереження в таблиці 2.

Таблиця 1

Час	Що робить вчитель	Що роблять учні	Інтеракція	Мета

Таблиця 2

Узагальнення/підсумки спостереження

Спостереження	✓
1. Піходи до навчання письма:	
• процес (дотримання етапів: планування – формулювання – опрацювання)	
• програма/матеріал	
2. Види вправ для розвитку навичок письма	
• вправи для розвитку компетенції в письмі	

• письмові завдання	
• колаборативне письмо	
Типи текстів	
• листівки	
• запрошення	
• автобіографія	
• особисті листи	
• офіційні листи	
• електронні листи	
• твори	
• резюме	
• статті	
• есе	
• рецепти	
• звіти/доповіді	
Питання	
1. Які проблеми мали учні при письмі?	
2. Якими були шляхи вирішення цих проблем?	
3. Які способи інтеграції аудіювальних, мовленнєвих навичок та навичок читання і письма були використані (наприклад, вибір завдань та видів роботи) ?	
4. Що не вдалося? Чому?	
5. Чи є інші важливі для вас проблеми, які варто зазначити?	
6. Що ви дізналися про навчання письму з цього спостереження?	

Завдання 5: Інтеграція навичок

1. Проведіть спостереження під час 2 або 3 уроків і вкажіть, як мовні навички інтегруються у видах діяльності.

2. Розпитайте вчителя (якщо вона / він погоджується) про методи, які вона / він використовує для інтеграції навичок. Зробіть нотатки.

3. Проаналізуйте 2 або 3 розділи у навчальному посібнику та визначте, чи інтегровані мовні навички, чи ні. Зазначте, як інтегровані навички, якщо вони є.

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?

Тема 5. Планування навчання

Завдання 6: Планування уроку

1. Перед спостереженням попросіть вчителя надати вам копію свого плану уроків.
2. Спостерігайте за ходом уроку, щоб дізнатись, як методика планування уроків, з якою ви працювали, застосовується на практиці. Напишіть підсумковий звіт обсягом 100 слів.

3. Спостерігаючи за уроком, порівнюйте фактичний урок із планом. Зробіть нотатки.

Час проведення	Початковий план	Час проведення	Фактичний урок	Причини для змін у ході уроку

2. Проведіть після уроку дискусію з вчителем про зміни, які він/вона зробив /ла до початкового плану.

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?

Тема 6. Робота з матеріалом

Завдання 7: Матеріали

Спостерігайте за ходом уроку, звертаючи увагу на матеріали, які використовуються і способи їх використання. Відзначте знаком ✓ найбільш відповідну відповідь. Додайте коментарі, де це необхідно.

№	Питання	Так	Певною мірою	Ні	Коментарі
1.	Чи вміст/тема відповідає групі?				
2.	Чи сприяє вона формуванню міжкультурної компетенції?				
3.	Чи матеріал зацікавляє учнів?				
4.	Чи відповідає він можливостям та потребам групи?				
5.	Чи сприяє він різним навичкам та стратегіям навчання?				
6.	Чи включає в себе можливість обміну та взаємодії?				
7.	Чи підходить мова до рівня та віку групи?				
8.	Чи обсяг матеріалу відповідає визначеному часу?				
9.	Чи легко виконувати завдання / інструкції?				
10.	Чи він сучасний і візуально привабливий?				
11.	Чи вчитель змінює алгоритм уроку, передбачений книгою?				
12.	Чи вчитель адаптує тексти в книзі?				
13.	Чи вчитель повною мірою використовує потенціал книги?				
14.	Чи вчитель доповнює книгу іншими матеріалами?				
15.	Чи всі зміни дають кращий ефект?				

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?

Тема 7. Аналіз помилок та робота над помилками

Завдання 8: Методи виправлення помилок у певному контексті

Спостерігайте за ходом 2 чи 3 уроків і подивіться, як розглядаються помилки учнів.

Зверніть увагу на помилки учнів та визначте їх причини. Зробіть нотатки про методи корекції помилок, які вчитель використовує на різних етапах уроку.

Етап уроку та вид діяльності	Що роблять учнів	Помилки учнів	Можливі причини	Техніки корекції (використовуйте список нижче для довідки)

Виправлення помилок/ Методи підвищення грамотності

1. Прохання про пояснення	6. Металінгвістична оцінка	11. Реформулювання
2. Корекційний щоденник	7. Озвучення	12. Підкреслення / висвітлення
3. Граматичний диктант	8. Записування помилок	13. Використання коригувального коду
4. Збір інформації	9. Ехо-контроль	14. Використання пальців
5. Жести	10. Запис	15. Візуальні нагадування

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?

Тема 8. Тестування та оцінка

Завдання 9: Оцінка прогресу учнів

Ознайомтеся з кількома уроками та вкажіть, як учитель оцінює прогрес учня. Оцініть ступінь відповідності конкретним навчальним контекстам і навчальному плану, а також ефективності оцінки.

Тип та спосіб оцінки	Величина					
	велика		певна		обмежена	
	відповідність	ефективність	відповідність	ефективність	відповідність	ефективність

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?

Під час проходження навчальної практики студенти повинні суворо виконувати прийняті на базі практики правила охорони праці і протипожежної безпеки, з обов'язковим проходженням ними інструктажів.

ДОДАТОК Г

Зразок опису бази практики

Івано-Франківська спеціалізована школа №1 – це навчальний заклад, відомий як Ліцей №1, забезпечує якісну освіту для дітей Івано-Франківська. Школа є спрямованою на філологічний напрям, а саме на поглибленому вивченні іноземних мов. Тут відбувається посилене навчання із англійської, німецької та французької мов.

Ліцей №1 знаходиться на вулиці Довга, 37. Локація закладу освіти є досить зручною, оскільки він є розташованим серед житлових кварталів. Ця школа має досить багату історію оскільки була заснованою ще у 1944 році. Директором ліцею є Мурга Любов Іванівна, яка очолює цю посаду із 1988 року по теперішній час. Педагогічний склад налічує 107 учителів. На даний момент тут здобувають освіту приблизно 1600 учнів. Діти мають можливість навчатися із 1-го по 11-ий клас.

Також Ліцей № 1 має багату позакласну діяльність. Футбольна команда “Глорія” приносить багато перемог та медалей у скарбничку школи. Також є два діючі танцювальні колективи, а саме “Зірка Мрії” та “Ельф”.

Отже, Івано-Франківська спеціалізована школа №1 – приклад того, що освітній процес може бути цікавим та захоплюючим. Саме тут, під керівництвом досвідчених та натхненних вчителів, діти мають можливість розвиватися, формувати себе та проживати найкращі шкільні роки.

ДОДАТОК Д

Відгук про практику

Відгук про навчальну практику 2 (кероване педагогічне спостереження)

Щиро дякуємо за те, що знайшли час, щоб надіслати нам свої відгуки щодо практики студентів. Пам'ятайте – це анонімна анкета, і ваше ім'я не буде записано та не буде повідомлено.

Будь-ласка, вкажіть (+), наскільки ви згодні або не погоджуєтеся з такими твердженнями:

	абсолютно згодний	згодний	швидше згодний, ніж незгодний	незгодний	абсолютно незгодний
Практика відповідає моїм потребам у навчанні					
Практика була добре організована.					
Наставник з університету був доступний мені, коли мені потрібна допомога.					
Підтримка університетського керівництва була на професійному рівні.					
Відгуки, отримані від керівника з університету, були корисними.					
Методологічна підтримка вчителя була на професійному рівні					
Відгук, який я отримував, від учителя, допомагав мені					
Наставник у школі був доступний мені, коли мені потрібна допомога.					
Відгуки, отримані від шкільного наставника, були корисними.					
Підтримка шкільного наставника була на професійному рівні.					
Я відчував/ла підтримку інших практикантів.					

2. Наскільки складною була ваша практика – кероване спостереження?

занадто складна	більш складна, ніж я очікував /ла	до снаги	менш складна, ніж я очікував /ла	не надто складна

3. Взагалі, як ви задоволені своїм досвідом, який ви отримали під час проходження цієї практики?

дуже задоволений / а	задоволений / а	незадоволений / а	дуже незадоволений / а

4. Якими були основні сильні сторони практики?

5. Будь ласка, назвіть нам **одну** річ, яку ви змінили б у практиці «Кероване спостереження»?

6. Як змінилося ваше ставлення до навчання та викладання після практики?

7. Будь ласка, використайте ці рядки, щоб додати будь-які інші коментарі, які ви хочете зробити:
