

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Факультет іноземних мов

Кафедра німецької філології
Кафедра англійської філології

Силабус навчальної дисципліни

**ВИРОБНИЧА ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА 1
(помічник вчителя)**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма
«Середня освіта (німецька мова і література)»

Спеціальність
014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)

Спеціалізація
014.022 Німецька мова та зарубіжна література

Галузь знань
01 Освіта/Педагогіка

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від «27» серпня 2024 р.

м. Івано-Франківськ – 2024 р.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Виробнича педагогічна практика 1 (помічник вчителя)
Викладач (-і)	Липка Світлана Іванівна Петришак Богдана Ярославівна Павлишинець Олена Олегівна Малишівська Ірина Василівна
Контактний телефон викладача	+380968146058 +380503386823 +380506274798 +380 677596645
E-mail викладача	svitiana.lypka@pnu.edu.ua , bohdana.petryshak@pnu.edu.ua olena.pavlyshynets@pnu.edu.ua iryna.malyshivska@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	9 кредитів ЄКТС, 270 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	https://knf.pnu.edu.ua/hrafik-konsultatsij/
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Виробнича педагогічна практика 1 (помічник вчителя) є важливою сполучною ланкою між теоретичною та практичною діяльністю майбутнього вчителя німецької, англійської мови та зарубіжної літератури і невід’ємною складовою частиною освітнього процесу для формування компетентностей обраного фаху. Програма педагогічної практики розроблена з урахуванням вимог Закону України «Про вищу освіту», Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, навчального плану факультету іноземних мов, кваліфікаційної характеристики учителя іноземної мови та Договорів про проведення практики студентів університету. У силабусі висвітлюються організаційно-методичні засади практичної професійної підготовки бакалаврів. Подано необхідні матеріали для навчально-методичного забезпечення практики з метою опанування студентами знаннями, вміннями та навичками майбутньої професійної діяльності вчителя німецької, англійської мови та зарубіжної літератури у середніх загальноосвітніх навчальних закладах.</p> <p>Виробнича педагогічна практика на третьому та четвертому курсах є другим етапом набуття студентами шкільного досвіду, зокрема в ролі помічника вчителя німецької, англійської мови та зарубіжної літератури. Під час виробничої практики 1 (помічник вчителя) студенти надають посильну допомогу вчителям німецької, англійської мови та зарубіжної літератури в організації та проведенні уроків, здійснюють планування уроків і викладають їх фрагменти, а також виконують конкретні практичні та індивідуальні завдання, які покликані поглибити розуміння раніше вивченого на практичних заняттях навчального матеріалу.</p> <p>Студенти проходять практику з відривом від навчального процесу – по 2 тижні кожного семестру (загалом 9 кредитів, по 3 кредити в кожному семестрі: помічник вчителя німецької мови – 5 сем., помічник вчителя зарубіжної літератури – 6 сем., помічник вчителя англійської мови – 7 сем.). Практика відбувається в закладах загальної середньої освіти, які визначені базами практики відповідно до Угоди про співпрацю між ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» та Департаментом освіти та науки Івано-Франківської міської ради 4с/17 від 20.02.2017 р.</p> <p>Практичні та індивідуальні завдання з німецької мови запозичені/адаптовані з програми курсу <i>Deutsch lehren lernen (Вчимося навчати німецької)</i>, яка реалізується кафедрою німецької філології в рамках співпраці з Goethe Institut Ukraine. Практичні завдання з англійської мови запозичені/адаптовані з програми методичної підготовки вчителя англійської мови, яка була укладена в рамках спільного проєкту Британської Ради в Україні</p>	

3. Мета та цілі навчальної дисципліни

Метою проведення виробничої (педагогічної) практики 1 (помічник вчителя) є формування у студентів системи педагогічних умінь та навичок, фахових здібностей, особистісно-індивідуального стилю поведінки та діяльності, необхідних для майбутньої професії в оптимально наближених до роботи за фахом умовах; поглиблення та вдосконалення і втілення на практиці набутих теоретичних знань з професійно-орієнтованих дисциплін та дисциплін психолого-педагогічного циклу, а також підготовка випускників навчального закладу першого (бакалаврського) рівня вищої освіти до майбутньої професійної діяльності на посаді вчителя німецької, англійської мови, зарубіжної літератури та забезпечення належного рівня їх професійної підготовки; втілення на практиці сучасних досягнень у галузі німецької, англійської мови як іноземної, у галузі зарубіжної літератури та інноваційних підходів до підвищення кваліфікації вчителів – дослідження через діяльність на основі програми *Deutsch lehren lernen (Вчимося навчати німецької)*; забезпечення цілісної системи навчально-виховної роботи з учнями з виконанням функцій вчителя німецької, англійської мови, зарубіжної літератури і класного керівника; набуття досвіду самоорганізації педагогічної діяльності, стимулювання та розвиток пізнавальної активності, життєдіяльності учнів та організація взаємодії з ними.

Завдання практики:

- Створення умов для творчого використання знань і розвитку професійних умінь здобувачів освіти (прогностичних, діагностичних, організаторських (інтерактивних), комунікативних, пізнавальних, аналітичних, рефлексивних тощо);
- формування вміння встановлювати міжпредметні та внутрішньопредметні зв'язки, використовувати сучасні педагогічні технології індивідуальної, групової та масової навчально-виховної роботи з учнями середньої ланки;
- спостереження за навчально-виховним процесом на уроках німецької, англійської мови, зарубіжної літератури;
- вивчення передового педагогічного досвіду вчителів німецької, англійської мови та зарубіжної літератури в школах, де студенти проходять практику;
- отримати нові знання, вміння і навички при виконанні конкретних практичних завдань із керованого спостереження, що відповідають змісту Програми з методики навчання іноземних мов та культур та методики навчання зарубіжної літератури;
- оволодіти навичками планування уроків і викладання їх фрагментів;
- поглибити знання, вміння і навички при виконанні індивідуальних завдань;
- сформулювати вміння аналізувати окремі аспекти власної роботи як помічника вчителя та робити узагальнення;
- виконання практичних завдань з методики навчання іноземних мов та культур, педагогіки та психології (складання конспектів уроків з німецької, англійської мови, зарубіжної літератури, психолого-педагогічної характеристики учня);
- формування умінь самостійно реалізовувати окремі елементи навчально-виховного процесу з використанням інформаційно-комунікативних технологій навчання, розроблених у сучасній методиці навчання іноземних мов та культур, методиці навчання зарубіжної літератури;
- формування умінь виконання обов'язків класного керівника;
- вивчення здобувачами позитивного досвіду роботи українського та європейського вчителя іноземних мов та зарубіжної літератури (накопичення дидактичного матеріалу для написання науково-дослідної, курсової роботи та подальшої професійної діяльності);
- розвивати у здобувачів освіти вміння здійснювати самоконтроль, самоаналіз та об'єктивну самооцінку своєї педагогічної діяльності.

Студент-практикант зобов'язаний:

- дотримуватися правил техніки безпеки, внутрішнього розпорядку бази практики, етики взаємовідносин між учасниками практики;
- опрацювати рекомендовану літературу;
- відвідувати базу практики відповідно до розкладу виробничої практики;
- вести спостереження за діяльністю вчителя та учнів на уроках іноземної мови та зарубіжної літератури, виконуючи практичні завдання;
- брати активну участь в обговоренні результатів спостереження під час занять з методики навчання;
- надавати посильну допомогу вчителям німецької, англійської мови та зарубіжної літератури;
- займатися плануванням уроків і викладанням їх фрагментів;
- скласти по три плани-конспекти залікових фрагментів уроків німецької (5 сем), англійської мови (7 сем.) та зарубіжної літератури (6 сем.) з використанням інформаційно-комп'ютерних технологій, з можливістю проведення їх в програмі для дистанційного навчання (Zoom чи ін.).
- проводити фрагменти уроків згідно з попередньо розробленим планом, який узгоджується з вчителем-ментором;
- виконувати індивідуальні завдання помічника вчителя;
- провести по 3 залікових фрагменти уроків з німецької, англійської мови та зарубіжної літератури, здійснити по 3 відвідування занять інших студентів та викладачів;
- здійснити письмовий аналіз проведеного фрагменту уроку і долучити його до звіту про проходження практики;
- працювати над виконанням індивідуальних завдань (підготовка методичних розробок, дидактичного роздаткового матеріалу, проведення індивідуальних занять);
- проводити у кожному семестрі 1 практичний дослідницький проект (*в рамках роботи над відповідним модулем DLL (GI)*);
- звітувати про хід практики та її результати;
- подати відгук про практику.

Методи навчання:

Словесні методи: розповідь, пояснення, бесіда.

Наочні методи: демонстрація, ілюстрація, перегляд навчальних відеофільмів.

Практичні методи: обговорення ситуацій, методів та прийомів навчання, які використовує здобувач-практикант; дискусія; навчання запобіганню та конструктивному підходу до вирішення конфліктних ситуацій під час виробничої практики; допомога керівника практики в корегуванні змісту уроків та заходів; допомога керівника виробничої практики у виборі необхідної літератури.

Інтерактивні методи: мозковий штурм, аналіз конкретних ситуацій, робота в малих групах.

4. Програми компетентності

Інтегральна компетентність: Здатність особи розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузях освіти, навчання німецької мови та зарубіжної літератури, другої іноземної мови (англійської) в процесі професійної діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій і методів психолого-педагогічних та філологічних наук і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

- ✓ **Соціальна компетентність:** Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, спілкування рідною та іноземними мовами з представниками інших професійних груп різного рівня.

- ✓ **Лідерська компетентність:** Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.
- ✓ **Дослідницька компетентність:** Здатність до абстрактного мислення, пошуку, опрацювання, аналізу та синтезу інформації з різних джерел та проведення досліджень на належному рівні, дотримуючись принципів академічної доброчесності.

Фахові компетентності:

- ✓ **Мовно-комунікативна компетентність:** Здатність дотримуватися сучасних норм іноземної мови в усному та писемному спілкуванні, зокрема у професійному колі; застосовувати знання про іноземну мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні та практичні вміння з іноземної мови у навчальній і професійній діяльності; забезпечувати навчання учнів іноземній мові, формувати і розвивати мовно-комунікативні уміння та навички учнів, зокрема іншомовну комунікативну та міжкультурну компетентності; здатність забезпечувати здобуття учнями освіти державною мовою.
- ✓ **Літературознавча компетентність:** Здатність виявляти закономірності літературного процесу, визначати специфіку і значення художніх концепцій і літературних творів у контексті суспільно-літературної ситуації, літературної критики й культурної епохи; давати оцінку художнього твору; визначати роль системи образів, сюжету, композиції та засобів виразності в їх поєднанні; характеризувати творчу індивідуальність автора.
- ✓ **Предметно-методична компетентність:** Здатність моделювати зміст навчання іноземної мови та зарубіжної літератури відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів; формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та уміння, спільні для всіх компетентностей; здійснювати інтегроване навчання учнів; добирати і використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів; розвивати в учнів критичне мислення; здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу; формувати ціннісні ставлення в учнів.
- ✓ **Інформаційно-цифрова компетентність:** Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею у професійній діяльності; здатність ефективно використовувати наявні та створювати (за потреби) нові електронні (цифрові) освітні ресурси; використовувати цифрові технології в освітньому процесі.
- ✓ **Психологічна компетентність:** Здатність визначати і враховувати в освітньому процесі вікові та інші індивідуальні особливості учнів; використовувати стратегії роботи з учнями, які сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки, я-ідентичності; формувати мотивацію учнів та організовувати їхню пізнавальну діяльність; формувати спільноту учнів, у якій кожен відчуває себе її частиною.
- ✓ **Емоційно-етична компетентність:** Здатність усвідомлювати особисті відчуття, почуття та емоції, потреби, керувати власними емоційними станами; конструктивно та безпечно взаємодіяти з учасниками освітнього процесу; усвідомлювати та поцінювати взаємозалежність людей і систем у глобальному світі.
- ✓ **Компетентність педагогічного партнерства:** Здатність до суб'єкт-суб'єктної (рівноправної та особистісно зорієнтованої) взаємодії з учнями в освітньому процесі; залучати батьків до освітнього процесу на засадах партнерства; працювати в команді із залученими фахівцями, асистентами вчителя для надання додаткової підтримки особам з особливими освітніми потребами.
- ✓ **Інклюзивна компетентність:** Здатність створювати умови, що забезпечують функціонування інклюзивного освітнього середовища; надавати педагогічну підтримку особам з особливими освітніми потребами; забезпечувати в освітньому середовищі сприятливі умови для кожного учня, залежно від його індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів.

- ✓ **Здоров'язбережувальна компетентність:** Здатність організувати безпечне освітнє середовище, використовувати здоров'язбережувальні технології під час освітнього процесу; здійснювати профілактично-просвітницьку роботу з учнями та іншими учасниками освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни; формувати в учнів культуру здорового та безпечного життя; зберігати особисте фізичне та психічне здоров'я під час професійної діяльності; надавати домедичну допомогу учасникам освітнього процесу (за потреби).
- ✓ **Проектувальна компетентність:** Здатність проектувати осередки навчання, виховання і розвитку учнів.
- ✓ **Прогностична компетентність:** Здатність прогнозувати результати освітнього процесу та здійснювати його планування.
- ✓ **Організаційна компетентність:** Здатність організувати процес навчання, виховання і розвитку учнів; зокрема різні види і форми навчальної та пізнавальної діяльності здобувачів освіти з іноземної мови та зарубіжної літератури.
- ✓ **Оцінювально-аналітична компетентність:** Здатність здійснювати оцінювання та аналіз результатів навчання учнів; забезпечувати самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
- ✓ **Інноваційна компетентність:** Здатність застосовувати наукові методи пізнання в освітньому процесі; використовувати інновації у професійній діяльності; застосовувати різноманітні підходи до розв'язання проблем у педагогічній діяльності.
- ✓ **Здатність до навчання впродовж життя:** Здатність визначати умови та ресурси професійного розвитку впродовж життя; взаємодіяти з іншими вчителями на засадах партнерства та підтримки (у рамках наставництва, керівництва тощо).
- ✓ **Рефлексивна компетентність:** Здатність здійснювати моніторинг власної навчальної/педагогічної діяльності і визначати індивідуальні навчальні/професійні потреби.

5. Програмні результати навчання

- ✓ Здійснювати усну та письмову комунікацію державною та іноземною мовами з учнями, колегами, представниками інших професійних груп, культур і релігій, причасниками різних політичних поглядів тощо для вирішення завдань у навчальній, позанавчальній і професійній діяльності.
- ✓ Мати навички управління складною професійною діяльністю або проектами; проявляти ініціативу, генерувати нові ідеї для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у професійній діяльності в галузі обраної освітньої спеціальності/спеціалізації та нести відповідальність за вироблення та прийняття ефективних рішень у непередбачуваних робочих/навчальних контекстах.
- ✓ Знати норми української та іноземної літературної мови, принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів; вміти аналізувати структурні одиниці української та іноземної мови, визначати їхню взаємодію; характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють; застосовувати ці знання і вміння у професійній діяльності вчителя іноземної мови та зарубіжної літератури.
- ✓ Знати й розуміти систему мови, культуру країни, мова якої вивчається, функціональні особливості, стратегії комунікації, мовні та позамовні засоби виразності мовлення; вміти застосовувати ці знання для формування в учнів здатності до взаєморозуміння, міжособистісної взаємодії у навчальній і позанавчальній діяльності.
- ✓ Вільно володіти іноземною мовою в усній і письмовій формах, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування для розв'язання комунікативних завдань у життєвих ситуаціях, навчальній, науково-дослідницькій, професійній діяльності та розвитку іншомовної комунікативної і міжкультурної компетентностей в учнів.
- ✓ Визначати предметний зміст і послідовність його опрацювання з урахуванням вимог державного стандарту освіти, типових освітніх програм і попередніх результатів навчання учнів; добирати доцільні, актуальні форми і методи навчання, дидактичні засоби відповідно до мети і завдань навчального заняття.

- ✓ Планувати, організовувати та здійснювати освітній процес з урахуванням вікових, психологічних і фізіологічних особливостей учнів, їх здібностей, інтересів, освітніх потреб, мотивації, можливостей і досвіду.
- ✓ Застосовувати міжпредметні зв'язки та інтеграцію змісту різних освітніх галузей, навчальних предметів (інтегрованих курсів); використовувати мовний, мовленнєвий та культурний досвід учнів під час підготовки та проведення навчальних занять для формування в них розуміння природних зв'язків різних процесів, уміння вирішувати практичні завдання, що вимагають синтезу знань з різних освітніх галузей, розвитку системного мислення.
- ✓ Володіти методикою проведення навчальних занять різних типів з іноземної мови та зарубіжної літератури у закладах загальної середньої освіти; використовувати різноманітні ефективні форми роботи, прийоми, методи та технології для інтегрованого навчання усіх видів мовленнєвої діяльності, формування в учнів ціннісних ставлень, розвитку навичок критичного мислення та рефлексії, ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей.
- ✓ Знати історію зарубіжної літератури, вміти аналізувати й інтерпретувати твори зарубіжної художньої літератури, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі; використовувати ці знання та вміння у навчанні учнів навчального предмета.
- ✓ Ефективно працювати з інформацією: збирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, впорядковувати, класифікувати, систематизувати, критично оцінювати, аналізувати й інтерпретувати її та застосовувати дані, дотримуючись норм академічної доброчесності.
- ✓ Використовувати інформаційно-комунікаційні технології та створювати (за потреби) електронні (цифрові) освітні ресурси з дотриманням вимог законодавства щодо охорони авторського права для вирішення складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері навчання та професійної діяльності вчителя іноземної мови та зарубіжної літератури.
- ✓ Створювати умови, застосовувати стратегії та практики, що сприяють формуванню в учнів позитивної самооцінки, мотивації до навчання та ефективної взаємодії; проводити профілактичні заходи, спрямовані на збереження та зміцнення емоційного, психічного та фізичного здоров'я – свого, учнів, інших учасників освітнього процесу; використовувати здоров'язбережувальні методики та технології у навчальній і позанавчальній діяльності; вміти надати домедичну допомогу учасникам освітнього процесу (за потреби).
- ✓ Взаємодіяти конструктивно на засадах партнерства з учнями, колегами, батьками, залученими фахівцями для проектування, організації та забезпечення функціонування ефективного, здорового, безпечного й інклюзивного освітнього середовища.
- ✓ Критично осмислювати основні теорії, принципи, методи, поняття та концепції обраної освітньої спеціальності/спеціалізації, вміти застосовувати їх для організації процесу навчання, виховання і розвитку учнів, формування в них уявлень про навчальний предмет на основі сучасних наукових досягнень.
- ✓ Збирати, систематизувати, аналізувати й інтерпретувати дані реального освітнього процесу та застосовувати їх для прогнозування, планування, організації та реалізації навчально-пізнавальної діяльності учнів і прикладного мікродослідження з педагогіки, методики навчання іноземних мов або зарубіжної літератури, іноземної мови, презентувати його результати.
- ✓ Прогнозувати, встановлювати та аналізувати результати освітнього процесу; здійснювати моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу; визначати індивідуальну освітню траєкторію учнів (за потреби).
- ✓ Оцінювати знання, уміння та навички за критеріями, в системі відповідної шкали оцінювання; використовувати прийоми та методи для забезпечення зворотного зв'язку, само(взаємо)оцінювання результатів навчання учнів; забезпечувати дотримання академічної доброчесності під час оцінювання учнів.

- ✓ Розуміти основні проблеми освітнього процесу, застосовувати інноваційні підходи, доцільні наукові методи пізнання та навчальні технології для їх розв'язання та запобігання; інтегрувати інновації у власну педагогічну практику вчителя іноземної мови та зарубіжної літератури, адаптувати їх до умов освітнього процесу з урахуванням особливостей закладу освіти та індивідуальних потреб учнів.
- ✓ Аналізувати можливості, визначати оптимальні зміст і форми подальшого особистого професійного розвитку з урахуванням умов педагогічної діяльності, індивідуальних професійних потреб; планувати, організовувати та здійснювати процес свого подальшого навчання, самоосвіти та саморозвитку із значним ступенем автономності для оволодіння сучасними знаннями.
- ✓ Критично оцінювати власну навчальну, педагогічну діяльність, здійснювати її моніторинг; будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення з урахуванням відповідності власних фахових компетентностей чинним вимогам, а також освітніх інновацій, індивідуальних освітніх потреб учнів.

6. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
Самостійна робота	270

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Обов'язкова / вибіркова
5, 6, 7	014 Середня освіта (за предметними спеціальностями)	3,4	0

Тематика навчальної дисципліни

Тема	Форма заняття	Завдання
Настановча нарада. Обговорення вимог щодо проходження виробничої практики 1.	Презентація	Обговорення вимог щодо проходження виробничої практики 1.
Заплановані заходи.	Інструктаж з техніки безпеки, ознайомлювальні екскурсії, спостереження уроків, проведення фрагментів уроків.	Проходження інструктажу. Ознайомлення зі завданнями на спостереження та виконання обов'язків помічника вчителя німецької, англійської мови та зарубіжної літератури.

5 семестр:

Планування навчання.

Робота помічником вчителя німецької мови.

<p>Підготовка до навчання, спостереження за освітнім процесом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мовленнєві навички – Навчання слуханню. • Мовленнєві навички – Навчання мовленню. • Мовленнєві навички – Навчання читанню. • Мовленнєві навички – Навчання письму. • Інтеграція макроумінь. • Використання цифрових навчальних технологій. • Стратегії інклюзивного навчального середовища 	<ul style="list-style-type: none"> • Навчання рецептивних видів мовленнєвої діяльності. Спостереження за послідовністю видів діяльності, зосереджених на слуханні. Спостереження за послідовністю видів роботи, зосереджених на читанні. • Навчання продуктивних видів мовленнєвої діяльності. Спостереження за послідовністю видів роботи, зосереджених на мовленнєвій діяльності. Спостереження за послідовністю видів роботи, зосереджених на письмі. • Узагальнення підсумків спостереження. 	<p>Виконання практичних завдань з тем курсу методики навчання іноземних мов та культур та методики навчання зарубіжної літератури</p> <p>Завдання для спостереження за освітнім процесом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Підведення підсумків спостереження. Узагальнення підсумків спостереження. • Інтеграція навичок. • Використання інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) у навчанні німецької мови • Навчання учнів з особливими освітніми потребами
<p>Планування уроку</p> <ul style="list-style-type: none"> • Робота з матеріалом. • Аналіз помилок та робота над помилками. • Методи виправлення помилок та підвищення грамотності у певному контексті. • Тестування та оцінка. • Оцінка прогресу учнів. 	<p>Урок німецької мови, кероване спостереження</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Планування уроку. • Вивчення матеріалів, які використовуються на уроці, і способи їх використання. • Спостереження за методами виправлення помилок та підвищення грамотності у певному контексті. • Спостереження за оцінюванням прогресу учнів. • Оцінка ступеню відповідності конкретним навчальним контекстам і навчальному плану, а також ефективності оцінки.

		<ul style="list-style-type: none"> Узагальнення підсумків спостереження.
Виконання практичних та індивідуальних завдань; планування та проведення фрагментів уроків; психолого-педагогічне вивчення учня; виконання завдань помічника вчителя	<ul style="list-style-type: none"> виконання практичних та індивідуальних завдань; планування та проведення фрагментів уроків; психолого-педагогічне вивчення учня виконання завдань помічника вчителя 	<ul style="list-style-type: none"> власно розроблений план-конспект уроку з методичним забезпеченням; відео проведеного фрагмента уроку з коментарем; власно розроблені чи адаптовані завдання/серія завдань для учнів із методичним забезпеченням; власно розроблений допоміжний навчальний матеріал (схема, таблиця, рисунок, аудіо/відео тощо); аналіз конспекта уроку студента-практиканта;
Проведення практичного дослідницького проекту (в рамках роботи над відповідним модулем програми DLL (GI))	Виконання завдання, визначеного викладачем з Методики викладання іноземних мов та культур відповідно до вимог програми DLL	Проведення практичного дослідницького проекту
Проведення науково-методичного дослідження за темою курсової	Виконання завдання, визначеного керівником курсової роботи.	Проведення науково-методичного дослідження за темою курсової.
Підсумок проходження виробничої практики 1 (проводиться на нараді з підведення підсумків виробничої практики)	Оформлення звіту про проходження практики	Аналіз практики. Студент узагальнює зібрані матеріали та отриманий досвід.
<p><u>6 семестр:</u></p> <p>Підготовка до навчання. Планування навчання.</p> <p>Робота помічником вчителя зарубіжної літератури.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> Спостереження за навчально-виховною діяльністю вчителів-наставників та інших учителів закладу, відвідування уроків та позаурочних заходів учителів закладу, методичний аналіз уроків і заходів. Розробка календарно-тематичного та поурочного 	<ul style="list-style-type: none"> урок зарубіжної літератури, кероване спостереження. узагальнення підсумків спостереження виконання практичних та 	<ul style="list-style-type: none"> Вивчення матеріалів, які використовуються на уроці, і способи їх використання; спостереження за методами виправлення помилок та підвищення грамотності у певному контексті;

<p>планування серії уроків зарубіжної літератури.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вивчення системи роботи вчителя зарубіжної літератури, спрямованої на формування в учнів стійкого інтересу до творів зарубіжної літератури. • Самостійне проведення фрагментів уроків зарубіжної літератури, а також позаурочних заходів. • Виготовлення дидактичного матеріалу до уроків, позаурочних і виховних заходів. або кваліфікаційної роботи. • Виконання практичних та індивідуальних завдань; психолого-педагогічне вивчення учня • Стратегії інклюзивного навчального середовища 	<p>індивідуальних завдань;</p> <ul style="list-style-type: none"> • планування та проведення фрагментів уроків; • психолого-педагогічне вивчення учня • виконання завдань помічника вчителя • навчання учнів з особливими освітніми потребами 	<ul style="list-style-type: none"> • спостереження за оцінюванням прогресу учнів; • оцінка ступеню відповідності конкретним навчальним контекстам і навчальному плану, а також ефективності оцінки; • узагальнення підсумків спостереження; • власно розроблений план-конспект уроку зарубіжної літератури з методичним забезпеченням; • відео проведеного фрагмента уроку зарубіжної літератури з коментарем; • власно розроблені чи адаптовані завдання/серія завдань для учнів із методичним забезпеченням; • власно розроблений допоміжний навчальний матеріал (схема, таблиця, рисунок, аудіо/відео тощо); • аналіз конспекта уроку студента-практиканта; • перевірка робочих зошитів та щоденників учнів, оцінювання їх роботи на уроці; • спостереження за діяльністю класного керівника, здійснення виховної роботи з учнями, інших обов'язків класного керівника; • проведення психологічного спостереження за групою учнів, учня на уроках і в позаурочний час, складання психолого-педагогічної характеристики учня.
--	---	--

Проведення науково-методичного дослідження за темою курсової	Виконання завдання, визначеного викладачем з Методики навчання зарубіжної літератури	проведення науково-методичного дослідження за темою курсової.
Підсумок проходження виробничої практики 1 (проводиться на нараді з підведення підсумків виробничої практики)	Оформлення звіту про проходження практики	Аналіз практики. Студент узагальнює зібрані матеріали та отриманий досвід.
<p>7 семестр:</p> <p>Підготовка до навчання. Планування навчання.</p> <p>Робота помічником вчителя англійської мови.</p>		
<p style="text-align: center;">Підготовка до навчання, спостереження за освітнім процесом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мовленнєві навички – Навчання слуханню. Серія завдань на аудіювання. • Мовленнєві навички – Навчання мовленню. Серія завдань на усне мовлення. • Мовленнєві навички – Навчання читанню. Серія завдань на читання. • Мовленнєві навички – Навчання письму. Серія завдань на писемне мовлення. • Інтеграція макроумінь. • Планування уроку. • Матеріали уроку. Робота з матеріалом. • Аналіз помилок та робота над помилками. Методи виправлення помилок та підвищення грамотності у певному контексті. Прийоми коректування помилок. • Тестування та оцінка. Оцінка прогресу учнів. Оцінювання успішності учнів. • Використання цифрових навчальних технологій. • Стратегії інклюзивного навчального середовища 	<ul style="list-style-type: none"> • Урок англійської мови, кероване спостереження • Навчання рецептивних видів мовленнєвої діяльності. Спостереження за послідовністю видів діяльності, зосереджених на слуханні. • Спостереження за послідовністю видів роботи, зосереджених на читанні. Навчання продуктивних видів мовленнєвої діяльності. • Спостереження за послідовністю видів роботи, зосереджених на мовленнєвій діяльності. Спостереження за послідовністю видів роботи, зосереджених на письмі. • Узагальнення підсумків спостереження. • Планування вчителювання. 	<p style="text-align: center;">Завдання для спостереження за освітнім процесом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вивчення матеріалів, які використовуються на уроці англійської мови, і способи їх використання. • Спостереження за методами виправлення помилок та підвищення грамотності у певному контексті. • Спостереження за оцінюванням прогресу учнів. • Оцінка ступеню відповідності конкретним навчальним контекстам і навчальному плану, а також ефективності оцінки. • Підведення підсумків спостереження. Узагальнення підсумків спостереження. • Планування уроку. • Інтеграція навичок. • Використання інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) у навчанні англійської мови • Навчання учнів з особливими освітніми потребами

	<ul style="list-style-type: none"> • Робота з матеріалами. • Аналіз помилок і робота над помилками. • Основи мовного тестування й оцінювання. • Використання інформаційнокомунікаційних технологій (ІКТ) у навчанні англійської мови 	
Виконання практичних та індивідуальних завдань; планування та проведення фрагментів уроків; психолого-педагогічне вивчення учня; виконання завдань помічника вчителя	<ul style="list-style-type: none"> • виконання практичних та індивідуальних завдань; • планування та проведення фрагментів уроків; • виконання завдань помічника вчителя • психолого-педагогічне вивчення учня 	<ul style="list-style-type: none"> • власно розроблений план-конспект уроку з методичним забезпеченням; • відео проведеного фрагмента уроку з коментарем; • власно розроблені чи адаптовані завдання/серія завдань для учнів із методичним забезпеченням; • власно розроблений допоміжний навчальний матеріал (схема, таблиця, рисунок, аудіо/відео тощо); • аналіз конспекта уроку студента-практиканта;
Підсумок проходження виробничої практики 1 (проводиться на нараді з підведення підсумків виробничої практики 1)	Оформлення звіту про проходження практики	Аналіз практики. Студент узагальнює зібрані матеріали та отриманий досвід.
Самостійна робота 5,6,7 семестр		
Виконання 12 індивідуальних завдань (по три в кожному семестрі), які покликані поглибити розуміння раніше вивченого на практичних заняттях навчального матеріалу. Зміст індивідуальних завдань конкретизується і уточнюється під час проходження практики керівниками від навчального		Приклади індивідуальних завдань: 5-й семестр <ul style="list-style-type: none"> - аналіз уроку вчителя - власно розроблений фрагмент уроку з коментарем і метод. забезпеченням - рефлексія на свій фрагмент уроку - власно розроблені чи адаптовані завдання для

<p>підрозділу і бази практики, викладачем методики та ментором.</p>		<p>учнів із методичним забезпеченням</p> <ul style="list-style-type: none"> - власно розроблений допоміжний навчальний матеріал (схема, табл., рисунок, аудіо/відео) <p>6-7-й семестри</p> <ul style="list-style-type: none"> - аналіз фрагмента уроку студента-практиканта - власно розроблений план-конспект уроку з методичним забезпеченням - аналіз конспекта уроку студента-практиканта - аналіз уроку вчителя - власно розроблені чи адаптовані завдання для учнів із методичним забезпеченням - власно розроблений допоміжний навчальний матеріал (схема, табл., рисунок, аудіо/відео)
---	--	--

ЗАГАЛОМ:	270 год.
----------	----------

7. Система оцінювання навчальної дисципліни

<p>Загальна система оцінювання навчальної дисципліни</p>	<p>Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті: Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника та Порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.</p> <p>Хід виконання студентами програми виробничої практики 1 здійснюється за допомогою поточного і підсумкового форм контролю. Методами поточного контролю є: щоденник з практики (ведеться на базі практики; практичні завдання керованого спостереження (виконуються на базі практики, а їх результати обговорюються у навчальному підрозділі); індивідуальні завдання (виконуються на базі практики). Основним методом підсумкового контролю є підсумковий звіт з практики.</p> <p>Поточний контроль виконання студентом програми виробничої практики (практичних завдань керованого спостереження та ін.) здійснює викладач під час занять з методики навчання німецької мови та з методики навчання зарубіжної літератури впродовж 5-7 семестрів. Поточний контроль виконання студентом індивідуальних завдань здійснює ментор (вчитель німецької, англійської мови, зарубіжної літератури). Контроль за веденням щоденника з практики здійснює керівник-методист бази практики та керівник-методист навчального підрозділу.</p>
--	---

Підсумковий контроль виконання студентом програми виробничої практики здійснює керівник-методист з виробничої практики підрозділу, враховуючи звіт ментора про результати діяльності студента-практиканта.

Результати практики підводяться на підсумковій конференції. Диференційна оцінка з практики враховується на рівні з іншими оцінками, які характеризують успішність студента. Загальна оцінка виводиться на основі таких критеріїв:

Компонент	Критерії оцінювання	Ваговий коеф. (%)
1. Участь у запланованих заходах	Усі заходи відвідані (настановча нарада, інструктаж з техніки безпеки, спостереження уроків, проведення фрагментів уроків та цілих уроків, позакласних виховних заходів, ознайомлювальні екскурсії, нарада з підведення підсумків практики)	10
2. Виконання практичних завдань	Усі практичні завдання виконані; завдання виконані з урахуванням змісту відповідного розділу навчальної програми курсу, в установлені терміни, студент брав активну участь в обговоренні отриманих результатів спостереження під час практичних занять	20
3. Виконання індивідуальних завдань	Усі індивідуальні завдання виконані; завдання виконані з урахуванням змісту відповідного розділу навчальної програми курсу, в установлені терміни	20
4. Робота помічником вчителя та вчителем-практикантом	Надано посильну допомогу вчителю-наставнику в організації та проведенні уроків; усі необхідні уроки сплановано; усі необхідні фрагменти уроків проведено	30
5. Підсумковий звіт з практики	Звіт містить усі необхідні компоненти, належно оформлений, грамотно написаний, поданий в установлений термін, узагальнює зібрані матеріали та отриманий досвід.	20
Всього		100

Керівник практики інформує адміністрацію навчального закладу щодо фактичних термінів початку і закінчення практики, складу груп студентів, які пройшли практику, стану охорони праці і протипожежної безпеки на базі практики та з інших питань організації і проведення практики.

Вимоги до письмових робіт

Підсумковий звіт з практики повинен відповідати наступним вимогам:

- обсяг звіту – 2-3 сторінки А4
- мова звіту – українська, німецька (5 семестр), англійська (7 семестр)
- оформлення звіту – звіт повинен бути набраний на комп'ютері, Word.doc, Times New Roman 12, міжрядковий інтервал 1,5; мати наскрізну нумерацію сторінок; аркуші звіту повинні бути зшиті.
- Основні розділи:
 - опис бази практики (опис повинен бути коротким, без дослівного переписування матеріалів баз практики – історії бази, технічних описів тощо)

	<ul style="list-style-type: none"> - опис роботи (повинен містити конкретну інформацію про роботу, особисто виконану студентом та отриманий ним досвід) - зібрані матеріали (портфоліо усіх практичних та індивідуальних завдань виконаних студентом, відгук вчителя-ментора).
Практичні заняття	Студент проводить фрагмент уроку та урок згідно з попередньо розробленим планом, який узгоджується з вчителем-ментором. Студент здійснює письмовий аналіз проведеного фрагменту уроку і долучає його до звіту про проходження практики.
Умови допуску до підсумкового контролю	Студент, що не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук на базі практики або незадовільну оцінку за роботу помічником вчителя, направляється на практику вдруге, в період канікул, або відраховується з навчального закладу. Документація має бути здана впродовж 7 днів після завершення навчальної практики.
Підсумковий контроль	Форма підсумкового контролю – залік.

8. Політика навчальної дисципліни

Здобувачі, які за погодженням з деканатом, у навчальний період працюють на посаді вчителя-предметника за фахом, що відповідає профілю факультету, або навчаються за індивідуальним графіком можуть бути направлені на практику за місцем роботи при умові клопотання директора відповідного ЗЗСО.

Перед початком виробничої педагогічної практики 1 проводиться настановча конференція, на якій здобувачі ознайомлюються із програмою практики, що розкриває завдання, зміст і порядок проходження практики. Методичну допомогу здобувачам надають викладачі кафедри німецької та англійської філології факультету іноземних мов ПНУ. На час практики у ЗЗСО кожному здобувачеві призначається учитель-наставник, який спостерігає за педагогічною діяльністю здобувача-практиканта, відвідує його уроки, позаурочні та позакласні заходи, перевіряє готовність до проведення уроку, надає консультативну допомогу тощо. Крім того, в кожній групі практикантів призначається староста, що веде облік відвідування здобувачами ЗЗСО, здійснює загальну організацію роботи групи, виконує доручення керівників практики та керівників-методистів, адміністрації і вчителів закладу, що стосується процесу проходження практики. Під час практики у ЗЗСО здобувачі регулярно ведуть щоденники практики, виконують календарно-тематичне планування, ведуть спостереження на уроках, готують наочність та дидактичні матеріали, складають звітну документацію. Здобувача-практиканта допускають до проведення фрагментів уроків тільки за наявності повного плану-конспекту уроку, підписаного вчителем-наставником або керівником практики. Підведення підсумків практики проводиться груповими керівниками фахових кафедр, після перевірки звітної документації здобувачів із урахуванням оцінок вчителів-наставників та власних спостережень за діяльністю здобувача-практиканта. Підведення підсумків роботи здобувачів під час виробничої практики відбувається на підсумковій конференції. Участь керівників та здобувачів-практикантів у роботі настановних та підсумкових конференцій є обов'язковою.

Студент повинен добросовісно готуватися до усіх видів поточного та підсумкового контролю, дотримуватися правил академічної доброчесності.

Основними обов'язками студентів є:

- Відвідувати базу практики відповідно до розкладу виробничої практики
- Вести спостереження за діяльністю вчителя та учнів на уроках, виконуючи практичні завдання
- Надавати посильну допомогу вчителям-наставникам
- Займатися плануванням і викладанням уроків/фрагментів уроків
- Брати активну участь в обговоренні результатів спостереження під час занять з методики навчання
- Виконувати індивідуальні завдання
- Опрацювати рекомендовану літературу

- В установлений термін звітувати про хід практики та її результати
- Дотримуватися правил техніки безпеки, внутрішнього розпорядку бази практики, етики взаємовідносин між учасниками практики
- Подати відгук про практику.

Академічна доброчесність:

Списування та плагіат при виконанні індивідуальних завдань, планування фрагментів уроків, завдань до практичного дослідницького проекту (в рамках роботи над відповідним модулем програми DLL (GI), при заповненні документації для звіту про практику є недопустимими та призводять до незарахування результатів практики відповідно до [Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та Процедури забезпечення дотримання академічної доброчесності](#).

Відвідування занять:

При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується присутність студента на базі практики та відвідуваність усіх занять, пропуски та спізнення без поважної причини, що передбачено [Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника](#). Студенти мають можливість відпрацювати практику, якщо вони пропустили дні практики з поважних причин, а також отримати роз'яснення питань, з якими виникли труднощі у процесі підготовки до індивідуальних завдань, проведення уроків, фрагментів уроків, проектних завдань програми DLL (GI), оформлення звіту практики, на консультаціях викладача з Методики навчання іноземних мов та культур та керівника-методиста.

Навчання за індивідуальним графіком:

Студенти, котрі навчаються за індивідуальним графіком, повинні виконати усі вимоги і завдання до практики відповідно до індивідуального графіку навчання, складеного та погодженого з викладачем на початку семестру. Умови навчання за індивідуальним графіком регламентуються [Положенням про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника](#).

Перезарахування освітніх компонент:

Процедуру перезарахування унормовано [Положенням про порядок визнання результатів навчання та ліквідації академічної різниці](#) та [Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника](#)

Неформальна освіта:

Порядок перезарахування результатів неформальної освіти в межах курсу (наявність сертифікатів, котрі підтверджують проходження відповідних професійних курсів / тренінгів тощо) регламентується [Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника](#).

Повторне вивчення дисципліни:

Студент, який не набрав 50 балів за відомістю №3, направляється на проходження курсу вдруге відповідно до [Положення про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін \(кредитів ECTS\) в умовах ECTS](#) або відраховується з навчального закладу.

Наприкінці курсу студенти мають можливість надати відгуки та пропозиції щодо якості викладання дисципліни на сайті <https://d-learn.pnu.edu.ua>.

9. Рекомендована література

1. Бігич О.Б. Методика формування іншомовної компетентності в аудіюванні. 2012. №2. С. 19-30.
2. Довідник учителя німецької мови в запитаннях та відповідях / упоряд.: С.Ф. Корогодіна, О.С. Любченко. Харків, 2006. 576 с.
3. Гапонова С.В. Розвиток особистості старшокласника у процесі навчання аудіювання іноземною мовою . Іноземні мови. 2002. № 2. С. 3-7.
4. Іноземні мови // Науково-методичний журнал. К.: Київський державний лінгвістичний університет: в-во «Ленвіт» (щорічні видання).
5. Качинська Л., Ситник Г. Технології виховної діяльності класних керівників 9 – 11 класів: навч.-метод. посіб. Рівне, 2000. 79 с.
6. Книга вчителя іноземної мови. Довідкове-методичне видання / упоряд.: О. Я. Коваленко, І. П. Кудіна. Харків, 2006. 416 с.
7. Круківська І.А. Використання пісень у процесі навчання аудіювання / Круківська І.А. // Іноземні мови. К.: Ленвіт, 1998. № 1. С. 22-24.
8. Кужель О.М. Можливості використання мультимедійних курсів у навчанні читання на початковому ступені середньої школи. Іноземні мови. 2001. № 2. С. 8-10.
9. Маруневич Б.М. Навчально-методичний посібник з курсу методики навчання німецької мови «Hören und Sprechen» (для студ. IV курсу нім. відділення). Івано-Франківськ: Гостинець, 2005. 40с.
10. Маруневич Б.М. Навчально-методичний посібник з курсу методики навчання німецької мови «Sprachlernspiele für den Deutschunterricht» (для студ. IV курсу нім. відділення). Івано-Франківськ: Гостинець, 2006. – 40с.
11. Мацевко-Бекерська Л. Методика викладання світової літератури: навч.-метод. посіб. / ЛНУ імені Івана Франка. Львів, 2011. 320 с.
12. Методика викладання іноземних мов у середніх навчальних закладах. Підручник / Кол.авт. під кер.проф. С.Ю.Ніколаєвої. К.: Ленвіт, 2002. 328с.
13. Методика навчання іноземних мов у середніх навчальних закладах: [підручник] / [О.Б.Бігич, Н.О.Бражник, С.В.Гапонова та інші]; під кер. С.Ю.Ніколаєвої. К.: Ленвіт, 1999. С. 117-141, 187-204.
14. Методика навчання іншомовних мов і культур: теорія і практика: [підручник] / [О.Б.Бігич, Н.Ф.Бориско, Г.Е.Борецька та ін.]; за загальн. ред. С.Ю.Ніколаєвої. К.: Ленвіт, 2013. С. 218-297, 370-389.
15. Методика викладання зарубіжної літератури в школі: Навчальний й посібник. 2-ге вид., випр. та уточн. Тернопіль: Мандрівець, 2009. 280 с.
16. Мірошниченко Л. Ф. Методика викладання світової літератури в середніх навчальних закладах: підручник. Київ: ВД «Слово», 2010. 432 с.
17. Островерхова Н. Аналіз уроку: концепції, методики, технології. Київ, 2003. 351 с.
18. Парламент ухвалив новий Закон України «Про освіту» URL: <http://osvita.ua/school/reform/57234/>.

19. Педагогічна практика з методики викладання іноземних мов у середніх навчальних закладах / кол. авторів під керівн. С.Ю. Ніколаєвої, В.В. Черниш. Київ: Ленвіт, 2003. 250 с.
20. Пометун О., Пироженко Л. Сучасний урок. Інтерактивні технології навчання. Київ: «А.С.К.», 2005. 192 с.
21. Практикум з методики викладання англійської мови у середніх навчальних закладах: посібник / Вид. 2-е, доп. і переробл. / кол. авторів під керівн. С. Ю. Ніколаєвої. Київ: Ленвіт, 2004. 360 с.
22. Проект на занятті з німецької мови // Deutsch, 2010. №45(245). с.3 – 9.
23. Роман С. В. Досвід навчання студентів аналізу уроку під час педагогічної практики в школі. Методика викладання іноземних мов. Науковий методичний збірник. Київ: Освіта. Вип. 21. 1992. С. 42-47.
24. Сайт для вчителів зарубіжної літератури України (<https://www.xn--1000-83dma3a1c7b6a8s.xn--j1amh/>).
25. Сорока Г. І. Планування та аналіз виховної роботи школи. Харків: Основа, 2003. 63 с.
26. Удовиченко Л. М. Методика навчання зарубіжної літератури в закладах загальної середньої освіти: навч. посіб. для підготовки до атестації студ.-філологів .Київ. ун-т імені Бориса Грінченка. Київ, 2022. Електронний ресурс. 121 с. https://library.megu.edu.ua:9443/jspui/bitstream/123456789/3415/1/2021L_Udovychenko_Posibnyk_IF.pdf
27. Хромова О. Дорослі й підлітки: Як досягти гармонії взаємин. Шкільний світ. 2003. №2. С. 1–16.
28. August Busse, Gregor Neuhaus, Rudolf Steffens. Schreibstrategien und Schreibprozesse. Förderung der Schreibkompetenz. Materialien für Unterricht und Lehrerbildung. Erprobungsfassung. Herausgegeben vom Landesinstitut für Schule und Weiterbildung. Vertrieb: Verlag für Schule und Weiterbildung DruckVerlag Kettler GmbH Postfach 11 50 59193 Bönen.
29. Baker Joanna, Westrup Heather The English Language Teacher's Handbook: How to teach large classes with few resources. London, New-York: Continuum, 2002. 280 p.
30. Doff A. Teach English: A Training Course for Teachers. Cambridge University Press and British Council, 1994. 139. p.
31. Doff Adrian Teach English. Trainer's Handbook. Cambridge University Press and British Council, 2002. 286. p.
32. Stroh, Günter. Deutsch als FS.-Eine Didaktik. München: Fink Verlag, 1999. 326 S.
33. Rüdiger Vogt. Im Deutschunterricht diskutieren. Zur Linguistik und Didaktik einer kommunikativen Praktik. Max Niemeyer verlag. Tübingen 2002.
34. DLL 2. Wie lernt man die Fremdsprache Deutsch? // Sandra Ballweg, Sandra Drumm, Britta Hufeisen, Johanna Klippel, Lina Pilypaityté. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2021. 198 S.
35. DLL3. Deutsch als fremde Sprache. // Hans Barkowski, Patrick Grommes, Beate Lex, Sara Vicente, Franziska Wallner, Britta Winzer-Kiontke. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2020. 200 S.
36. DLL 4. Aufgaben, Übungen, Interaktion. // Hermann Funk, Christine Kuhn, Dirk Skiba, Dorothea Spaniel-Weise, Rainer E. Wicke. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2021. 184 S.
37. DLL 6. Curriculare Vorgaben und Unterrichtsplanung. // Karin Ende, Rüdiger Grotjahn, Karin Kleppin, Imke Mohr. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2021. 152 S.

38. DLL 10. DaF für Jugendliche. // Dorothé Salomo, Imke Mohr. Goethe Institut & Ernst Klett Sprachen. Stuttgart, 2021. 199 S.
39. https://efund.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/172/2023/05/02-07.50_2023-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-ta-provedennia-praktyky-u-prykarpatskomu-natsionalnomu-universyteti-imeni-vasylia-stefanyka-.pdf.
40. Міністерство освіти і науки України (<https://mon.gov.ua/ua>)
41. Інтернет-портал «На урок» (<https://naurok.com.ua/biblioteka/zarubizhna-literatura>)
42. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського (<http://www.nbuv.gov.ua>).
43. Сайт для вчителів зарубіжної літератури України (<https://www.xn--1000-83dma3a1c7b6a8s.xn--j1amh/>)

Покликання на онлайн уроки німецької мови в Інтернеті:

<https://www.youtube.com/watch?v=W1qMcnkpwU>

https://www.youtube.com/watch?v=yW_QppbpLIw

<https://www.youtube.com/watch?v=QIEbd-GFgFk>

<https://www.youtube.com/watch?v=VaKHbJJpzWs>

<https://www.youtube.com/watch?v=PDtQ7mCRHoE>

Покликання на онлайн уроки англійської мови в Інтернеті:

<https://cutt.ly/2fOUn1O>

<https://cutt.ly/VfOUQgB>

<https://cutt.ly/9fOUEpN>

<https://cutt.ly/tfOURN6>

https://www.youtube.com/watch?v=LFuYNC_xa-w

<https://www.youtube.com/watch?v=o5yH0WEk-qs>

Викладачі _____ Світлана ЛИПКА

_____ Богдана ПЕТРИШАК

_____ Олена ПАВЛИШИНЕЦЬ

_____ Ірина МАЛИШІВСЬКА

ДОДАТОК А

Інструкція

з охорони праці і безпеки життєдіяльності студентів-практикантів та основні правила поведінки під час навчально-виховного процесу у приміщенні та на території навчального закладу-бази практики

I. Загальні положення

1.1. Інструкція з безпеки життєдіяльності та основні правила поведінки студентів під час проходження навчальної/виробничої практики в навчальному закладі – базі практики та на його території поширюється на всіх учасників навчально-виховного процесу під час перебування в навчальному закладі та на його території.

1.2. Інструкцію розроблено відповідно до «Положення про організацію роботи з охорони праці» учасників навчально-виховного процесу, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001 №563.

1.3. Всі учасники навчально-виховного процесу повинні знати основні правила поведінки в приміщенні і на території навчального закладу та правила поведінки і надання першої (долікарської) допомоги при характерних ушкодженнях.

II. Вимоги безпеки перед початком роботи.

Вимоги безпеки життєдіяльності та основні правила поведінки студентів-практикантів під час навчально-виховного процесу в приміщенні навчального закладу та на його території

2.1. Під час перебування в навчальному закладі та на його території чітко виконувати правила безпеки життєдіяльності: не бігати, не кричати, не влаштовувати метушливого, неконтрольованого руху та рухливих ігор, що можуть призвести до падіння та травмування.

2.2. Бути обережним у найбільш травмонебезпечних місцях – уважно та спокійно спускатися й підійматися сходами, перебувати й пересуватися у вузьких коридорах, бути обережним у туалетах, приміщенні гардеробу, де наявні травмонебезпечні гачки, не підходити до вікон, не перехилитися через перила на сходах, не стояти біля дверей кабінетів (їх можуть раптово відчинити) не чіпати скляні двері в коридорах не ховатися за ними – ці двері призначені для затримання проникнення диму й вогню у разі пожежі, вони найбільш травмонебезпечні.

2.3. Мати змінне взуття на низькому стійкому підборі. Студенткам категорично заборонено носити травмонебезпечне взуття на високих підборах, підборах-шпильках для попередження падіння та травмування. Обережно пересуватися щойно помитою або намастикованою підлогою, щоб не впасти та не травмуватися.

2.4. Не одягати на практику дорогих прикрас, мати короткий манікюр, щоб запобігти ушкодженям, втрат цінних речей. Якщо ви прийшли в школу з цінними речами (мобільний телефон, гаманець із грошима, прикраси тощо), то тримати їх слід постійно при собі, не передавати іншим і не залишати без нагляду.

2.5. Категорично заборонено користуватися мобільним телефоном під час уроків у кабінетах, коридорах, інших приміщеннях навчального закладу. Якщо вам потрібно зробити дзвінок – слід спуститися на перший поверх у вестибюль та здійснити його у зазначеному місці.

2.6. Категорично заборонено перебувати у навчальному закладі з колючоріжучими предметами (ножі, голки тощо). Якщо є потреба наявності ножиць, то користуватися ними слід обережно, попередньо прослухавши інструктаж із охорони праці і безпеки життєдіяльності.

2.7. Категорично заборонено кидати будь-які предмети з метою передачі іншим учасникам навчально-виховного процесу на сходах із метою попередження травм.

2.8. З метою попередження отруєнь кожен студент повинен мати, ідучи на практику, запас кип'яченої питної води.

2.9. Заборонено вживати зафарбовані напої (фанту, колу тощо), продукти швидкого харчування (чіпси, сухарики тощо) та жувальні гумки, щоб не бути поганим прикладом для учнів та з метою попередження ушкодженям шкільного майна, особистих речей учасників навчально-виховного процесу. Чітко дотримуватися санітарно-гігієнічних норм, мати засоби особистої гігієни, регулярно мити руки перед уживанням їжі, до й після відвідування туалетних кімнат.

2.10. До уроків, які проводяться в кабінетах підвищеної небезпеки – в майстернях, кабінетах інформатики, фізики, хімії, приступати тільки після прослуханого інструктажу та з його дозволу.

2.11. Уважно та спокійно користуватися виделками, скляним посудом та іншими приборами в їдальні, використовувати їх тільки за призначенням.

III. Вимоги безпеки життєдіяльності та основні правила поведінки студентів практикантів під час проведення перерв та прогулянок упродовж навчального дня

3.1. Вимоги безпеки перед початком перерви та прогулянки:

3.1.1. Чітко визначити місце перебування класу на перерві.

3.1.2. Повторити з учнями правила безпеки життєдіяльності під час проведення перерви та прогулянки.

3.1.3. Виконувати всі розпорядження заступника директора з виховної роботи або наставника класу.

3.2. Вимоги безпеки під час проведення перерв і прогулянок упродовж навчально-виховного періоду в робочі дні, у вихідні та святкові дні.

3.2.1. Під час перерви учні повинні перебувати біля вчителя, або вихователя.

3.2.2. Виконувати вимоги внутрішнього розпорядку та режиму навчального закладу.

3.3. Вимоги безпеки під час організації прогулянки учнів/вихованців на території навчального закладу:

- слід дотримуватися правил безпеки та вимог режиму навчального закладу;
- мати обов'язкове взуття та одяг відповідно з погодними умовами;
- у разі снігових опадів, заборонені ігри в сніжки, катання на ковзанах і катках для запобігання падінь і травм;
- під час перебування на подвір'ї не можна бігати, штовхатися та влаштовувати безсистемний рух, не провокувати словами, жестами агресивну поведінку інших, яка може призвести до бійки;
- під час прогулянки учні повинні перебувати біля вчителя, або вихователя, не розмовляти з незнайомими людьми.

У разі непередбачуваної ситуації учням слід відразу звернутися до вчителя, або вихователя і у жодному разі не підходити до тварин або незнайомих людей, не вступати з ними в контакт. Особисті речі, для попередження їх пропажі, залишати при собі, не передавати їх нікому – ні однокласникам, ні незнайомим людям.

3.4. Вимоги безпеки після закінчення перерв та прогулянки.

3.4.1. Вишикувати учнів для остаточної перевірки їх наявності при поверненні з перерви та прогулянки.

3.4.2. Учням заборонено без дозволу вчителя або вихователя заходити до навчального кабінету, майстерні, спортивного залу або їдальні.

3.4.3. Під час навчальних занять у кабінетах підвищеного рівня небезпеки (інформатики, фізики, хімії, спортивного залу, майстернях) приступати до занять тільки після проведеного відповідного інструктажу. Не можна заходити й виходити з названих об'єктів без дозволу вчителя.

3.4.4. Під час навчальних занять учням слід чітко виконувати вказівки вчителя. Без дозволу не підходити до наочних посібників, а в спортивній залі та на спортивних майданчиках – до спортивного інвентаря. На території навчального закладу бути особливо обережним – рухатися повільно та спокійно, щоб не поранитися камінням, битим склом, не впасти у відкритий люк тощо. Учням заборонено йти із заняття самостійно, з будь-яких причин.

IV. Вимоги до безпеки життєдіяльності студентів-практикантів при проведенні масових заходів на базі навчального закладу (актовій та спортивній залах і вестибюлі, а також на території навчального закладу)

4.1. Вимоги безпеки життєдіяльності студентів-практикантів перед проведенням масових заходів з учнями на базі навчального закладу, а також на його території.

4.1.1. Перед проведенням масових заходів на базі навчального закладу, а також його території у відповідному наказі слід визначити відповідальну особу, дату, час і місце проведення відповідних інструктажів та безпосередньо заходу.

4.1.2. Керівнику заходу, відповідно до наказу, вивчити правила безпеки учнів та план їх евакуації в разі надзвичайної ситуації.

4.1.3. Учасникам заходу слід чітко виконувати вказівки керівника заходу, вчителя/ вихователя або іншої відповідальної особи відповідно до наказу. Без їх дозволу не можна заходити або виходити з приміщення, у якому відбувається захід.

4.1.4. Керівнику заходу необхідно перевірити наявність засобів пожежогасіння, наявність аптечки, присутність медичного працівника, членів ДПД та наявність двох відкритих виходів, в тому числі одного аварійного.

4.2. Вимоги безпеки життєдіяльності та правила поведінки студентів-практикантів під час проведення масових заходів на базі навчального закладу, а також на його території

4.2.1. Під час проведення масових заходів у навчальному закладі слід перебувати у місці, зазначеному вчителем, наставником або керівником заходу.

4.2.2. Під час проведення масових заходів потрібно поводитися пристойно, уважно слухати промовців. Якщо проводяться розважальні конкурси або вікторина з залом, не зіскакувати з місця, а чекати запрошення на сцену.

4.2.3. Після закінчення масового заходу залишати своє місце й виходити із приміщення слід тільки за вказівкою вчителя, вихователя або керівника заходу, не створювати, при цьому натовпу і штовханину.

4.2.4. Заборонено вибігати з приміщення, штовхатися під час виходу з приміщення, в якому відбувався захід.

4.3. Вимоги безпеки життєдіяльності та правила поведінки студентів-практикантів після проведення масових заходів на базі навчального закладу, а також на його території

4.3.1. З дозволу вчителя, вихователя, або керівника заходу вийти з приміщення, де проходив масовий захід, та проінформувати вчителя, або вихователя групи про закінчення заходів і в подальшому діяти відповідно до їх вказівок.

ДОДАТОК Б

ЗАВДАННЯ ДЛЯ КЕРОВАНОГО СПОСТЕРЕЖЕННЯ

Тема 1. Мовні навички – Навчання слуханню

Завдання 1: Послідовність видів діяльності, зосереджених на слуханні

Ведіть спостереження щонайменше на 3 уроках, фокусуючи свою увагу на послідовності виконання завдань для аудіювання. У таблиці 1 вкажіть, що роблять вчителі та учні, тип взаємодії, тривалість діяльності та їх цілі.

Узагальніть свої спостереження в таблиці 2.

Таблиця 1

Час	Що робить вчитель	Що роблять учні	Інтеракція	Мета

Таблиця 2

Підсумки спостереження

Спостереження	✓
1. Мета слухання:	
• глобальне (звертання уваги на основний зміст/прислуховування до основного змісту)	
• детальне (прислуховування до деталей/ інтенсивне слухання)	
• вибіркоче (прослуховування конкретної інформації)	
2. Навчальні стратегії:	
• когнітивні	
• стратегії використання внутрішніх і зовнішніх ресурсів	
• метакогнітивні	
Слухання матеріалів, використаних вчителем	
• аудіо	
• відео	
• подкасти	
• Інтернет-матеріали	
Питання	
1. Які проблеми мали учні при слуханні?	

2. Якими були шляхи вирішення цих проблем?
3. Які способи використовував учитель при оцінюванні аудіювальних навичок учнів та які поради надавав дітям?
4. Що пішло погано, що не вдалося? Чому?
5. Чи є інші важливі для вас проблеми, які варто зазначити?
6. Що ви дізналися про навчання слухання з цього спостереження?

Тема 2. Мовні навички – Навчання мовленню

Завдання 2: Послідовність видів роботи, зосереджених на мовленнєвій діяльності

Ведіть спостереження щонайменше на 3 уроках, фокусуючи свою увагу на послідовності виконання завдань для розвитку мовлення. У таблиці 1 вкажіть, що роблять вчителі та учні, тип взаємодії, тривалість діяльності та їх цілі.

Узагальніть свої спостереження в таблиці 2.

Таблиця 1

Час	Що робить вчитель	Що роблять учні	Інтерація	Мета

Таблиця 2

Узагальнення/підсумки спостереження

Спостереження		✓
1. Види мовлення:		
• Монологічне		
• Діалогічне		
2. Навчальні стратегії:		
• метакогнітивна		
• когнітивна		
• соціальна		
3. Завдання та види роботи, які використовуються для полегшення продукування мовлення та мовленнєвої взаємодії:		
• вправи, які готують до мовлення		
• вправи, які структурують та налагоджують комунікацію		
• вправи, які симулюють комунікацію		
Комунікативна продуктивна діяльність		
• рольова гра		
• відтворення		
• дискусія		
• розповідання оповідань		
• доповнення оповідань		
Питання		
1. Які проблеми мали учні при мовленні?		
2. Якими були шляхи вирішення цих проблем?		
3. Які способи використовував учитель при оцінюванні мовленнєвих навичок учнів та які поради надавав дітям?		
4. Які способи інтеграції аудіювальних та мовленнєвих навичок були використані (наприклад, вибір завдань та видів роботи) ?		
5. Що пішло недобре, не вдалося? Чому?		
6. Чи є інші важливі для вас проблеми, які варто зазначити?		
7. Що ви дізналися про навчання мовленню з цього спостереження?		

--

Тема 3. Мовні навички – Навчання читанню

Завдання 3: Послідовність видів роботи, зосереджених на читанні

Ведіть спостереження щонайменше на 3 уроках, фокусуючи свою увагу на послідовності виконання завдань для розвитку навичок читання. У таблиці 1 вкажіть, що роблять вчителі та учні, тип взаємодії, тривалість діяльності та їх цілі.

Узагальніть свої спостереження в таблиці 2.

Таблиця 1

Час	Що робить вчитель	Що роблять учні	Інтерація	Мета

Таблиця 2

Узагальнення/підсумки спостереження

Спостереження	✓
1. Види читання: orientierendes, kursorisches, selektives, intensives und atomistisches Lesen	
• інтенсивне читання (detailliertes Lesen)	
• вибіркоче читання (selektives Lesen)	
• поверхневе читання (das Überblickslesen)	
• сканування (kursorisches Lesen)	
2. Підходи до читання	
• читання вголос	
• читання ланцюжком	
• читання за вчителем	
• інше	
Питання	
1. Які проблеми мали учні при читанні?	
2. Якими були шляхи вирішення цих проблем?	

3. Які способи використовував учитель при оцінюванні навичок читання учнів та які поради надавав дітям?
4. Які способи інтеграції аудіювальних, мовленнєвих навичок та навичок читання були використані (наприклад, вибір завдань та видів роботи) ?
5. Що не вдалося? Чому?
6. Чи є інші важливі для вас проблеми, які варто зазначити?
7. Що ви дізналися про навчання мовленню з цього спостереження?

Тема 4. Мовні навички – Навчання письму

Завдання 4: Послідовність видів роботи, зосереджених на письмі.

Ведіть спостереження щонайменше на 3 уроках, фокусуючи свою увагу на послідовності виконання завдань для розвитку навичок письма. У таблиці 1 вкажіть, що роблять вчителі та учні, тип взаємодії, тривалість діяльності та їх цілі.

Узагальніть свої спостереження в таблиці 2.

Таблиця 1

Час	Що робить вчитель	Що роблять учні	Інтеракція	Мета

--	--	--	--	--

Таблиця 2

Узагальнення/підсумки спостереження

Спостереження	✓
1. Піходи до навчання письма:	
• процес (дотримання етапів: планування – формулювання – опрацювання)	
• програма/матеріал	
2. Види вправ для розвитку навичок письма	
• вправи для розвитку компетенції в письмі	
• письмові завдання	
• колаборативне письмо	
Типи текстів	
• листівки	
• запрошення	
• автобіографія	
• особисті листи	
• офіційні листи	
• електронні листи	
• твори	
• резюме	
• статті	
• есе	
• рецепти	
• звіти/доповіді	
Питання	
1. Які проблеми мали учні при письмі?	
2. Якими були шляхи вирішення цих проблем?	
3. Які способи інтеграції аудіювальних, мовленнєвих навичок та навичок читання і письма були використані (наприклад, вибір завдань та видів роботи) ?	
4. Що не вдалося? Чому?	
5. Чи є інші важливі для вас проблеми, які варто зазначити?	
6. Що ви дізналися про навчання письму з цього спостереження?	

Завдання 5: Інтеграція навичок

1. Проведіть спостереження під час 2 або 3 уроків і вкажіть, як мовні навички інтегруються у видах діяльності.

2. Розпитайте вчителя (якщо вона / він погоджується) про методи, які вона / він використовує для інтеграції навичок. Зробіть нотатки.

3. Проаналізуйте 2 або 3 розділи у навчальному посібнику та визначте, чи інтегровані мовні навички, чи ні. Зазначте, як інтегровані навички, якщо вони є.

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?

Тема 5. Планування навчання

Завдання 6: Планування уроку

1. Перед спостереженням попросіть вчителя надати вам копію свого плану уроків.
2. Спостерігайте за ходом уроку, щоб дізнатись, як методика планування уроків, з якою ви працювали, застосовується на практиці. Напишіть підсумковий звіт обсягом 100 слів.

3. Спостерігаючи за уроком, порівняйте фактичний урок із планом. Зробіть нотатки.

Час проведення	Початковий план	Час проведення	Фактичний урок	Причини для змін у ході уроку

2. Проведіть після уроку дискусію з вчителем про зміни, які він/вона зробив /ла до початкового плану.

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?

Тема 6. Робота з матеріалом

Завдання 7: Матеріали

Спостерігайте за ходом уроку, звертаючи увагу на матеріали, які використовуються і способи їх використання. Відзначте знаком ✓ найбільш відповідну відповідь. Додайте коментарі, де це необхідно.

№	Питання	Так	Певною мірою	Ні	Коментарі
1.	Чи вміст/тема відповідає групі?				
2.	Чи сприяє вона формуванню міжкультурної компетенції?				
3.	Чи матеріал зацікавлює учнів?				
4.	Чи відповідає він можливостям та потребам групи?				
5.	Чи сприяє він різним навичкам та стратегіям навчання?				
6.	Чи включає в себе можливість обміну та взаємодії?				
7.	Чи підходить мова до рівня та віку групи?				
8.	Чи обсяг матеріалу відповідає визначеному часу?				
9.	Чи легко виконувати завдання / інструкції?				
10.	Чи він сучасний і візуально привабливий?				
11.	Чи вчитель змінює алгоритм уроку, передбачений книгою?				
12.	Чи вчитель адаптує тексти в книзі?				
13.	Чи вчитель повною мірою використовує потенціал книги?				
14.	Чи вчитель доповнює книгу іншими матеріалами?				
15.	Чи всі зміни дають кращий ефект?				

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?
--

Тема 7. Аналіз помилок та робота над помилками

Завдання 8: Методи виправлення помилок у певному контексті

Спостерігайте за ходом 2 чи 3 уроків і подивіться, як розглядаються помилки учнів.

Зверніть увагу на помилки учнів та визначте їх причини. Зробіть нотатки про методи корекції помилок, які вчитель використовує на різних етапах уроку.

Етап уроку та вид діяльності	Що роблять учнів	Помилки учнів	Можливі причини	Техніки корекції (використовуйте список нижче для довідки)

Виправлення помилок/ Методи підвищення грамотності

1. Прохання про пояснення	6. Металінгвістична оцінка	11. Реформулювання
2. Корекційний щоденник	7. Озвучення	12. Підкреслення / висвітлення
3. Граматичний диктант	8. Записування помилок	13. Використання коригувального коду
4. Збір інформації	9. Ехо-контроль	14. Використання пальців
5. Жести	10. Запис	15. Візуальні нагадування

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?
--

Тема 8. Тестування та оцінка

Завдання 9: Оцінка прогресу учнів

Ознайомтеся з кількома уроками та вкажіть, як учитель оцінює прогрес учня.

Оцініть ступінь відповідності конкретним навчальним контекстам і навчальному плану, а також ефективності оцінки.

Тип та спосіб оцінки	Величина					
	велика		певна		обмежена	
	відповідність	ефективність	відповідність	ефективність	відповідність	ефективність

Підсумки спостереження

Чого ви навчилися від цього спостереження?
--

Під час проходження навчальної практики студенти повинні суворо виконувати прийняті на базі практики правила охорони праці і протипожежної безпеки, з обов'язковим проходженням ними інструктажів.

ДОДАТОК Г

ФОРМА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА БАЗОЮ ПРАКТИКИ

Освітня програма: Середня освіта. Німецька мова та література

Прізвище

та ініціали студента _____

Семестр/рік: /

Дата: _____

Дисципліна: Виробнича практика 1 (помічник вчителя)

Шкільний наставник: _____

Характеристика студента:

Позначте успішність студента, поставивши відмітку у відповідному полі

Фактори характеристики	Відмінно	Добре	Потребує покращення	Незадовільно	Не придатий
Виконання індивідуальних завдань:					
Виконані відповідно три (або більше) індивідуальні завдання.					
Підтвердив, що індивідуальні завдання відповідають навчальному курсу з Методики викладання іноземних мов та культур / Методики навчання зарубіжної літератури.					
Завершив індивідуальні завдання своєчасно					
Робота помічником вчителя:					
Ефективно допомагав при проведенні уроків німецької/англійської мови/зарубіжної літератури.					
Ефективно допомагав при плануванні уроків / частин уроку.					
Ефективно допомагав у підготовці навчальних матеріалів.					
Запланував належним чином три (або більше) уроки / частини уроку.					
Виконав успішно три (або більше) уроки / частина уроку.					
Інші аспекти:					

Показав добрі знання та навички, необхідні для надання допомоги вчителю.					
Підготував відповідні власні навчальні матеріали.					
Ефективно використовував навчальні матеріали, підготовлені іншими					
Матеріал подавав чіткою, зрозумілою та правильною мовою.					
Спілкувався з наставником належним чином.					
Спілкувався з учнями належним чином.					
Був пунктуальний під час уроків, навчальних заходів та запланованих зустрічей.					
Завершував призначені завдання своєчасно.					
Належним чином вів документацію про свою діяльність					
Загальна оцінка ефективності студента					

Відкриті питання:

Якими були основні сильні сторони практиканта?

Як цей практикант може покращити свою роботу?

Додаткові коментарі?

Ця оцінка була обговорена зі мною, і я знаю, що я можу відповісти на цю оцінку в письмовій формі.

Підпис студента: _____ Дата: _____

Підпис шкільного наставника: _____ Дата: _____

Підпис керівника бази практики: _____

ДОДАТОК І

ФОРМА ДЛЯ ПЛАНУ УРОКУ З НІМЕЦЬКОЇ МОВИ

Klassenprofil und Unterrichtsplan

Deckblatt für den Unterrichtsplan						
Name des Studenten-Lehrers						
Klasse						
Kurze Beschreibung eines Lern-/Lehrkontextes (Größe des Klassenzimmers, verfügbare Einrichtungen/Ressourcen, Tageszeit, Dauer der Unterrichtsstunde usw.) <i>(maximal 50 Wörter)</i>						
Klassenprofil: Kurze Beschreibung der Lernenden (Anzahl, Alter, Niveaus, Lernstile, besondere Bedürfnisse/Verhaltensprobleme usw.) <i>(maximal 75 Wörter)</i>						
Unterrichtsziele/ Lernergebnisse						
Materialien und Referenzen (beigefügte Arbeitsblätter)						
Voraussichtliche Probleme und Lösungsvorschläge <i>(maximal 75 Wörter)</i>						
Zeit	Teillernziel	Lernaktivität	Sozial- und Arbeitsform	Lernmaterial	Medien/ Hilfsmittel	Lehraktivität
5 min	<i>z.B. Die Schüler und Schülerinnen (SuS) kennen das Thema und Lernziele der Stunde</i>	<i>z.B. Die SuS beantworten die Fragen der Lehrkraft und raten das Thema der Stunde.</i>	<i>z.B. Plenum</i>			<i>z.B. Die Lehrkraft bereitet die Fragen vor, teilt das Thema und die Lernziele der Stunde mit.</i>
5 min	<i>z.B. Die SuS wiederholen und kennen den Wortschatz zum Thema „Kleidung“.</i>	<i>z.B. Die Lernenden machen ein Quiz auf Wordwall, schreiben neue Vokabeln auf.</i>	<i>z.B. Einzelarbeit, Plenum</i>	<i>z.B. Bilder mit Kleidungsstücken, KB „Hallo Freunde“, S.50 Vokabeln im Kasten</i>	<i>z.B. wordwall (resource 23877972)</i>	<i>z.B. Die Lehrkraft erklärt und organisiert die Arbeit.</i>

Адаптовано з: планування уроку за програмою DLL vom Goethe-Institut

ФОРМА ДЛЯ ПЛАНУ УРОКУ З АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ

Class Profile and Lesson Plan

Name of the student-teacher				
Grade				
Brief description of a learning/teaching context (size of classroom, facilities/resources available, time of day, lesson length, etc.) 50 words maximum				
Class profile: Brief description of learners (number, age, levels, learning styles, special needs/behavioural issues, etc.) 75 words maximum				
Lesson aims/ Learning outcomes				
Materials and references (attached worksheets)				
Anticipated problems and proposed solutions – 75 words maximum				
Time	Teacher activity	Learner activity	Interacti o	Stage aim
3 min	<i>e.g. Greet the learners and ask them about their weekend</i>	<i>e.g. Greet each other and ask each other about their weekend</i>	<i>e.g. T-S, S-S</i>	<i>e.g. To build rapport and get learners thinking in English</i>

Адаптовано з: the British Council CiSELT online course

План-конспект уроку зарубіжної літератури (СХЕМА)

КЛАС	Наприклад: 6
ТЕМА	Наприклад: Переродження Скруджа як символ морального оновлення у «Різдвяній пісні у прозі» Чарльза Діккенса
ЕПІГРАФ (ОПЦІОНАЛЬНО)	
ЦІЛІ УРОКУ: <ul style="list-style-type: none"> • НАВЧАЛЬНА • РОЗВИВАЛЬНА • ВИХОВНА 	Наприклад: <ul style="list-style-type: none"> • Ознайомити учнів із сюжетом твору, розкрити символіку та ідейне значення змін у характері Скруджа; • Розвивати навички аналізу художнього тексту, уміння аргументовано висловлювати думки; • Формувати уявлення про цінності милосердя, співчуття, доброчесності.
ТИП УРОКУ	Наприклад: комбінований
МАТЕРІАЛИ ТА ОБЛАДНАННЯ	Наприклад: Матеріали - текст твору, картки із запитаннями, таблиці й схеми, ілюстрації, аудіозапис уривків. Обладнання: проектор / інтерактивна дошка, комп'ютер або ноутбук.
ЕТАПИ УРОКУ (ЛАНЦЮЖОК НАВЧАЛЬНИХ СИТУАЦІЙ) ВІДПОВІДНО ДО ТИПУ УРОКУ	Наприклад: I. Організаційний момент (вступ), II. Актуалізація опорних знань, III. Вивчення нового матеріалу, IV. Закріплення матеріалу, V. Підсумки уроку, VI. Домашнє завдання
<ul style="list-style-type: none"> • МОЖЛИВА ПРОБЛЕМА • ВИРІШЕННЯ 	Наприклад: проблема – низька активність учнів через складну лексику твору Вирішення – використання адаптованих фрагментів або пояснення складних слів

Хід уроку

(детальне представлення ланцюжка навчальних ситуацій (етапів уроку)
відповідно до типу уроку)

I. Назва (орієнтовний час, взаємодія за типом В-У/У-В/У-У) _____

мета етапу уроку _____

діяльність вчителя (активності відповідно до етапу уроку) _____

діяльність учнів _____

II. Назва (орієнтовний час, взаємодія за типом В-У/У-В/У-У) _____

мета етапу уроку _____

діяльність вчителя (активності відповідно до етапу уроку) _____

діяльність учнів _____

III

IV....

Список використаних джерел при підготовці до уроку

ДОДАТОК Д

Відгук про практику

Відгук про виробничу практику помічника вчителя

Щиро дякуємо за те, що знайшли час, щоб надіслати нам свої відгуки щодо практики студентів. Пам'ятайте – це анонімна анкета, і ваше ім'я не буде записано та не буде повідомлено. Будь-ласка, вкажіть (+), наскільки ви згодні або не погоджуєтесь з такими твердженнями:

	абсолютно згодний	згодний	швидше згодний, ніж незгодний	незгодний	абсолютно незгодний
Практика відповідає моїм потребам у навчанні					
Практика була добре організована.					
Наставник з університету був доступний мені, коли мені потрібна допомога.					
Підтримка університетського керівництва була на професійному рівні.					
Відгуки, отримані від керівника з університету, були корисними.					
Методологічна підтримка вчителя була на професійному рівні					
Відгук, який я отримував, від учителя, допомагав мені					
Наставник у школі був доступний мені, коли мені потрібна допомога.					
Відгуки, отримані від шкільного наставника, були корисними.					
Підтримка шкільного наставника була на професійному рівні.					
Я відчував підтримку інших практикантів.					

2. Наскільки складною була ваша практика виконання обов'язків асистента вчителя?

занадто складна	більш складна, ніж я очікував /ла	до снаги	менш складна, ніж я очікував /ла	не надто складна

3. Взагалі, як ви задоволені своїм досвідом, який ви отримали під час проходження цієї практики?

дуже задоволений / а	задоволений / а	незадоволений / а	дуже незадоволений / а
----------------------	-----------------	-------------------	------------------------

--	--	--	--

4. Якими були основні сильні сторони практики асистента вчителя?

5. Будь ласка, назвіть нам **одну** річ, яку ви змінили б у практиці помічника вчителя?

6. Як змінилося ваше ставлення до навчання та викладання після практики?

7. Будь ласка, використайте ці рядки, щоб додати будь-які інші коментарі, які ви хочете зробити:

ДОДАТОК Е

Форма самоаналізу проведеного фрагменту уроку німецької, англійської мови *

Reflexionsaufgabe nach dem Unterricht

Dieses Formular ist auszufüllen, nachdem Sie einen Teil einer Unterrichtsstunde gehalten und den Unterricht mit Ihrem Mentor besprochen haben.

Ihr Name		Name der Klasse	
Ihr Mentor		Uhrzeit der Stunde	
Datum der Stunde		Anzahl der Lernenden	
Thema			
1. Wie haben Sie sich gefühlt, bevor Sie unterrichtet haben?			
2. Wie haben Sie sich unmittelbar nach Ihrem Unterricht gefühlt?			
3. Was lief gut in Ihrem Teil der Unterrichtsstunde?			
4. Was haben Sie aus dieser kurzen Unterrichtserfahrung gelernt?			
5. Was haben Sie aus den Gesprächen mit Ihrem Mentor gelernt?			
6. Auf welche Aspekte Ihres Unterrichts werden Sie sich beim nächsten Mal konzentrieren?			

*Виконується німецькою мовою у 5 семестрі

Your name		Class name	
Your mentor		Time of class	
Date of class		No. Of learners	
Topic			
1. How did you feel before you taught?			
2. How did you feel immediately after your teaching?			
3. What went well in your part of the lesson?			
4. What did you learn from this short teaching experience?			
5. What did you learn from your discussions with your mentor?			
6. What aspects of your teaching will you focus on next time you teach?			

*Виконується англійською мовою у 7-у семестрі

ДОДАТОК Є

ЗАВДАННЯ ДЛЯ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА ОСВІТНІМ ПРОЦЕСОМ НА УРОКАХ АНГЛІЙСЬКОЇ МОВИ

Module 3 Preparing to Teach 2 Unit 3.1 Teaching Receptive Language Skills

Завдання 1: Sequence of activities with the focus on listening

Observe at least 3 lessons focusing on the sequence of listening activities. In Table 1, note down what teachers and learners do, type of interaction, duration of activities and their purposes.

Summarise your observations in Table 2.

Table 1

Time	What the teacher does	What the learners do	Interaction	Purpose

Table 2
Observation summary

Observations □	
1. Purposes of listening:	
<input type="checkbox"/> listening for gist	
<input type="checkbox"/> listening for detail/intensive listening	
<input type="checkbox"/> listening for specific information	
2. Learning strategies:	
<input type="checkbox"/> top-down	
<input type="checkbox"/> bottom-up	
<input type="checkbox"/> metacognitive	
Listening materials used by the teacher	
<input type="checkbox"/> audio	
<input type="checkbox"/> video	
<input type="checkbox"/> podcasts	
<input type="checkbox"/> internet-derived materials	
Questions	
1. What problems in listening did learners have?	
2. What were the ways of solving the problems?	
3. What ways of assessing learners' listening skills and giving feedback did the teacher use?	
4. What didn't go well? Why?	

5. Are there any other issues you find important to mention?
6. What have you learned about teaching listening from this observation?

Adapted from the British Council CiSELT course assignment template.

Завдання 2: Sequence of activities with the focus on reading

Observe at least 3 lessons focusing on the sequence of reading activities. In Table 1, note down what teachers and learners do, type of interaction, duration of activities and their purposes.

Summarise your observations in Table 2.

Table 1

Time	What the teacher does	What the learners do	Interaction	Purpose

**Table 2
Observation summary**

Observations	<input type="checkbox"/>
1. Purpose of reading:	
<input type="checkbox"/> intensive reading	
<input type="checkbox"/> extensive reading	
<input type="checkbox"/> skimming	
<input type="checkbox"/> scanning	
2. Approaches to reading	

<input type="checkbox"/> reading aloud	
<input type="checkbox"/> reading in chain	
<input type="checkbox"/> reading after the teacher	
<input type="checkbox"/> other	
Questions	
1. What problems in reading did learners have?	
2. What were the ways of solving the problems?	
3. What ways of assessing learners' reading skills and giving feedback did the teacher use?	
4. What ways of integrating listening, speaking and reading skills were used (e.g. selection of tasks and activities)?	
5. What didn't go well? Why?	
6. Are there any other issues you find important to mention?	
7. What have you learned about teaching reading from this observation?	

Adapted from the British Council CiSELT course assignment template.

Unit 3.2 Teaching Productive Language Skills

Завдання 3: Sequence of activities with the focus on speaking

Observe at least 3 lessons focusing on the sequence of speaking activities. In Table 1, note down what teachers and learners do, type of interaction, duration of activities and their purposes.

Summarise your observations in Table 2.

Table 1

Time	What the teacher does	What the learners do	Interaction	Purpose

**Table 2
Observation summary**

Observations	<input type="checkbox"/>
1. Type of speaking:	
<input type="checkbox"/> spoken production	
<input type="checkbox"/> spoken interaction	
2. Learning strategies:	
<input type="checkbox"/> metacognitive	
<input type="checkbox"/> cognitive	
<input type="checkbox"/> social	
3. Tasks and activities used to facilitate spoken production and spoken interaction:	
structured output activities:	
<input type="checkbox"/> information gap	

<input type="checkbox"/> jigsaw	
communicative output activities	
<input type="checkbox"/> role play	
<input type="checkbox"/> simulation	
<input type="checkbox"/> discussion	
<input type="checkbox"/> storytelling	
<input type="checkbox"/> story completion	
Questions	
1. What problems in speaking did learners have?	
2. What were the ways of solving the problems?	
3. What ways of assessing learners' speaking skills and giving feedback did the teacher use?	
4. What ways of integrating listening and speaking skills were used (e.g. selection of tasks and activities)?	
5. What didn't go well? Why?	
6. Are there any other issues you find important to mention?	
6. What have you learned about teaching speaking from this observation?	

Adapted from the British Council CiSELT course assignment template.

Завдання 4: Sequence of activities with the focus on writing

Observe at least 3 lessons focusing on the sequence of writing activities. In Table 1, note down what teachers and learners do, type of interaction, duration of activities and their purposes.

Summarise your observations in Table 2.

Table 1

Time	What the teacher does	What the learners do	Interaction	Purpose

**Table 2
Observation summary**

Observations	<input type="checkbox"/>
1. Approaches to writing:	
<input type="checkbox"/> process	
<input type="checkbox"/> product	
<input type="checkbox"/> both	
2. Strategies for developing writing skills	
<input type="checkbox"/> student motivation	
<input type="checkbox"/> instruction in writing processes and rules	

<input type="checkbox"/> writing practice	
<input type="checkbox"/> constructive feedback about students' writing	
Types of texts	
<input type="checkbox"/> postcards	
<input type="checkbox"/> invitations	
<input type="checkbox"/> CVs	
<input type="checkbox"/> personal letters	
<input type="checkbox"/> formal letters	
<input type="checkbox"/> e-mails	
<input type="checkbox"/> stories	
<input type="checkbox"/> reviews	
<input type="checkbox"/> articles	
<input type="checkbox"/> essays	
<input type="checkbox"/> recipes	
<input type="checkbox"/> reports	
Questions	
1. What problems in writing did learners have?	
2. What were the ways of solving the problems?	
3. What ways of assessing learners' writing skills and giving feedback did the teacher use?	
4. What ways of integrating listening, speaking, reading and writing skills were used (e.g. selection of tasks and activities)?	
5. What didn't go well? Why?	
6. Are there any other issues you find important to mention?	
6. What have you learned about teaching writing from this observation?	

Adapted from the British Council CiSELT course assignment template.

Завдання 5: Integrating skills

- 1. Observe 2 or 3 lessons and note down how language skills are integrated in an activity or in a sequence of activities.**

- 2. Interview the teacher (if she/he agrees) about the techniques she/he uses to integrate skills. Take notes.**

- 3. Examine 2 or 3 units in a course book and decide whether language skills are integrated or not. Note down how skills are integrated if they are.**

Observation summary

What have you learnt from this observation?

Module 4 Preparing to Teach 3 Unit
4.1 Planning Teaching

Завдання 6: Lesson planning

Before observation, ask the teacher to give you a copy of his/her lesson plan. Observe a lesson to see how the lesson planning principles that you worked with in your methodology sessions are put into practice. Write a 100-word summary.

- 1. While observing the lesson, compare the actual lesson to the original plan. Make notes. Add lines if necessary.**

Timing	The original plan	Timing	The actual lesson	Reasons for changes

- 2. Have a post-lesson discussion with the teacher about the changes she/he made to the original plan.**

Observation summary

What have you learnt from this observation?

Unit 4.2 Working with Materials

Завдання 7. Lesson materials

Observe a lesson focussing on the materials used and how they are used. Tick (☐) the most appropriate answer. Add comments where necessary.

No	Question	Yes	To some extent	No	Comments
1.	Is the content appropriate to the group?				
2.	Does it promote intercultural understanding and awareness?				
3.	Is the material engaging?				
4.	Does it meet the abilities and needs of the group?				
5.	Does it promote a variety of learning skills and strategies?				
6.	Does it include opportunity for sharing or interacting?				
7.	Is the language suitable to the level and age of the group?				
8.	Is the amount of the material appropriate to the time allocated?				
9.	Are the tasks/instructions easy to follow?				
10.	Is it up to date and visually attractive?				
11.	Does the teacher change any of the procedures envisioned by the book?				
12.	Does the teacher adapt any texts in the book?				
13.	Does the teacher exploit the potential of the book to the full?				
14.	Does the teacher supplement the book with any other materials?				
15.	Are all the changes for the better?				

Observation summary

What have you learnt from this observation?

Unit 4.3 Error Analysis and Dealing with Errors

Завдання 8: Error correction techniques in a particular context

Observe 2 or 3 lessons and see how learners' errors are dealt with.

Note down any learner errors and identify reasons for them. Make notes of error correction techniques that the teacher uses at different stages of the lesson.

Lesson stage and activities	What learner(s) does (do)	Learner errors	Possible reasons	Correction techniques (use the list below for reference)

Error Correction/Awareness Raising Techniques

1. Clarification request	7. Gestures	13. Reformulation
2. Correction diary	8. Metalinguistic feedback	14. Underlining/highlighting
3. Correction slots	9. Mouthing	15. Using correction code
4. Dictogloss	10. Noting down errors	16. Using fingers
5. Elicitation	11. Recast (Echoing)	17. Visual reminders
6. Explicit correction	12. Recording	

Observation summary

What have you learnt from this observation?

Module 5. Specialised Dimensions Basics of Language Testing and Assessment

Завдання 9: Assessing learner progress

Observe several lessons and note down ways the teacher assesses learner progress. Add lines if necessary.

Evaluate the extent of appropriacy for particular learning contexts and the curriculum as well as the effectiveness of assessment.

Type and way of assessment	Extent					
	large		certain		limited	
	appropriacy	effectiveness	appropriacy	effectiveness	appropriacy	effectiveness

Observation summary

What have you learnt from this observation?

Unit 5.1 Classroom Action Research
Завдання 10: Identifying students' learning difficulties

Observe several lessons and note down any learning, behavioral, or other difficulties a group of students demonstrates in the L2/L3 classroom.

Aspects of language learning/teaching	Identified difficulties	Comments
Psychological Factors in Language Learning		
Second Language Acquisition		
Developing Learner Autonomy		
Linguistic Competence: Teaching Grammar in Context		
Linguistic Competence: Teaching Vocabulary in Context		
Classroom Management		
Language Skills – Teaching Listening		
Language Skills – Teaching Speaking		
Language Skills – Teaching Reading		
Language Skills – Teaching Writing		
Working with Materials		
Error Analysis and Dealing with Errors		
Testing and Assessment		
Catering for Special Educational Needs		
Developing Intercultural Competence		
Information and Communication Technology (ICT) in Learning and Teaching English		

Observation summary

What have you learnt from this observation? Which learning difficulty might you choose to deal with within the framework of your future course paper? Why?

Unit 5.2 Teaching Young Learners
Завдання 11: Peculiarities of teaching young learners

**Observe a lesson, focusing on classroom management, activities and materials the teacher uses.
 Complete the grid below. Add comments where necessary.**

No	Question	Yes	To some extent	No	Comments
1.	Are the materials appropriate to the age group?				
2.	Are the teacher's instructions comprehensible to the learners?				
3.	Does the teacher use L1 appropriately?				
4.	Are contemporary approaches and methods for teaching English to young learners used at the lesson? (TPR, games, drama, visualisation, songs, chants and rhymes, storytelling)				
5.	Does the teacher use various modes of interaction? (pair work, group work)				
6.	Does the teacher provide effective feedback by using various error correction techniques (mouthing, gestures, recasting/echoing, reformulation, using fingers, visual reminders, recording, and explicit correction)?				
7.	Are the learners actively engaged in the activities?				
8.	Does the teacher cater for learners with different learning styles?				
9.	Does the teacher use different attention getting signals effectively?				
10.	Does the teacher use visual and auditory aids?				
11.	Are the students engaged in hands-on activities?				
12.	Is the lesson communicative in character?				

Observation Summary

What have you learnt from this observation?

Unit 5.3 Information and Communication Technology (ICT) in Learning and Teaching English
Завдання 12: Use of digital learning technologies

I. Observe at least 3 lessons focussing on the use of learning technologies. Note down your observations in the table.

Task focus:

Learning technology used ()	Purpose of use (select a purpose from the list below or specify other purposes). More than one purpose is possible.
Video	
Audio	
PowerPoint presentation	
Interactive whiteboard	
Mobile applications	
Web site	
Email	
Text messages	
Social networks	
Blogs	
Images	
Other (specify below)	

Reference – The learning technology was used to:	
1.	illustrate
2.	provide visual support
3.	provide auditory support
4.	provoke speaking or writing
5.	share learning experience
6.	ask and answer questions
7.	search for information
8.	network
9.	save time
10.	access target culture

II: Then, analyse the use of learning technologies by answering questions.

1. To what extent was the purpose of the activity with learning technologies clear?
2. Was there any preparatory activity? What kind? How necessary and effective was it?
3. Was there any follow-up? What kind? How necessary and effective was it?
4. How effective was the use of the learning technology in general? How did it support the students' learning?

Unit 5.4 Catering for Special Educational Needs

Завдання 13: Strategies which make English learning accessible to all*

Observe several lessons, focussing on strategies the teacher uses for making the classroom accessible to all. Put a tick next to a strategy and add specific comments.

Strategy	<input type="checkbox"/>	Comments
Considers the layout of the room and improves it if necessary.		
Decides how best to use equipment such as interactive white boards, MP3/CD players, laptops, realia, flashcards, etc.		
The room is stimulating enough but not over stimulating for any learners with SEN (e.g. Autistic spectrum disorder).		
Uses strategies that Auditory learners benefit from.		
Uses strategies that Visual learners benefit from.		
Uses strategies that Kinaesthetic/tactile learners benefit from.		
Adapts tasks to take account of all levels of ability, according to their modes of input/output, learning styles as well as the resources that are used within the activity.		

Uses a range of coloured pens and paper for homework or 'best work'.		
When producing own materials, makes sure that the font, font size, line spacing and signposting help learners to track the input material.		
Uses verbal and non-verbal communication to avoid misunderstandings that could lead to bad behaviour.		
Encourages children to be polite.		
Is fair, smiles and gives praise.		
Helps children to get out of difficulties.		
Chats to children about their interests and his/hers.		
Labels the act NOT the child.		
Rewards positive behaviour.		
Gives children the opportunity to choose to follow the rule and reminds them of the consequence if they choose not to.		

Observation Summary

What have you learnt from this observation? Which other strategies did the teacher use to include their learners? Could the teacher have used any strategy differently? Why?

***Адаптовано з: Creating an inclusive learning experience for English language learners with specific needs: Case studies from around the British Council's global network. British Council, 2012.**

ДОДАТОК Ж

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА НА УЧНЯ

Для одержання достовірної інформації студенти можуть використовувати такі методи дослідження як:

1. Психолого-педагогічне спостереження.
2. Бесіди з учнем, вчителями, батьками, класним керівником, друзями.
3. Вивчення шкільної документації. Вивчення продуктів діяльності (контрольні роботи, малюнки, твори, тощо).
4. Елементи природнього експерименту.
5. Анкети, тести.
6. Експертні оцінки.

Алгоритм складання характеристики на учня

1. Загальні відомості (біографічні відомості, умови життя в сім'ї).
2. Взаємини з однокласниками та вчителями.
3. Особливості характеру і темпераменту (тип і особливості темпераменту за методикою Г. Айзенка).
4. Особливості емоційно-вольової сфери.
5. Навчальна діяльність.
6. Ставлення до праці. Професійна орієнтація.
7. Спрямованість особистості.
8. Загальні психолого-педагогічні висновки та рекомендації.

Психолого-педагогічна характеристика на учня підписується класним керівником і оцінюється методистом кафедри соціальної психології

Зразки індивідуальних завдань

Індивідуальне завдання №1 Аналіз фрагмента уроку студента-практиканта

Analyse eines Unterrichtsfragments des Praktikanten

Ich habe ein Fragment des Unterrichts meines Kommilitonen beobachtet und die Vor- und Nachteile hervorgehoben, an denen gearbeitet werden sollte.

Vorteile:

- **Fesselnd:** Der Einsatz von visuellen Hilfsmitteln und Gruppenaktivitäten macht den Unterricht interessant und interaktiv, weckt das Interesse der Schüler und fördert deren aktive Teilnahme.

- **Klare Anweisungen:** Alle Anweisungen wurden klar und verständlich erklärt. Die Schüler hatten keine zusätzlichen Fragen zur Aufgabe. Der Praktikant gab alle Anweisungen auf Deutsch und stellte gezielte Fragen zur Aufgabe, um sicherzustellen, dass die Schüler alles verstanden.
- **Kollaboratives Lernen:** Die Gruppenarbeit fördert die Zusammenarbeit und Teamarbeit und bietet Möglichkeiten für den Austausch und die Diskussion unter den Schülern.

Nachteil:

- **Zeitaufwendig:** Die Gruppenarbeit und die Diskussion im Plenum beanspruchen möglicherweise viel Zeit, sodass weniger Zeit für individuelles Üben und Feedback bleibt.

Fazit:

Zusammenfassend kann ich sagen, dass der Unterricht meines Kommilitonen ausgezeichnet war. Der Unterricht hatte einen klaren Plan und war methodisch korrekt vorbereitet. Es wurden viele interaktive Aufgaben einbezogen. Der Praktikant hat versucht, alle Schüler so weit wie möglich in die Gruppenaufgaben und das Sprechen einzubeziehen. Das Einzige, was verbessert werden sollte, ist die Zeitplanung, da für einige Aufgaben nicht genügend Zeit blieb.

Індивідуальне завдання №2

Dieses Arbeitsblatt wurde für den Unterricht in der 7. Klasse zum Thema „Geschäfte“ erstellt.

Ziel des Aufgabenformats:

Die Hauptaufgabe besteht darin, die Produkte mit dem Geschäft zu verbinden, in dem wir sie kaufen können. Zum Beispiel: Brot kaufen wir in der Bäckerei, Blumen im Blumengeschäft und Schuhe im Schuhgeschäft.

1. **Klarer Fokus:** Die Schüler lernen den Wortschatz zum Thema Einkaufen und Geschäfte, was im Alltag sehr nützlich ist.
2. **Visuelle Unterstützung:** Die Bilder der Geschäfte erleichtern das Verständnis und machen das Lernen anschaulicher.
3. **Grammatik in Aktion:** Die Schüler üben den Gebrauch der Präpositionen „in“ und „im“ mit Dativ in einem sinnvollen Kontext.

4. **Interaktive Gestaltung:** Das Zuordnen von Produkten zu Geschäften ist spielerisch und weckt das Interesse der Schüler.
5. **Alltagsbezug:** Die Aufgabe zeigt praktische Beispiele, was den Schülern hilft, die neue Sprache in realen Situationen zu nutzen.

Dieses Aufgabenformat ist ideal, um sowohl den Wortschatz als auch die Grammatik zu üben und gleichzeitig die Sprachpraxis in einem interessanten und motivierenden Kontext zu fördern.

0:16



<input type="text"/>	Brot, Brötchen und Kuchen kaufen wir....	<input type="text"/>	Ein Buch kaufen wir.....	<input type="text"/>	Spielsachen kaufen wir.....
<input type="text"/>	Blumen kaufen wir.....	<input type="text"/>	Schuhe kaufen wir.....		
<input type="text"/>	Schulsachen und Papier kaufen wir.....	<input type="text"/>	Wurst und Fleisch kaufen wir		



Здати відповіді



Активация Windows
Перейдите до розділу "Налаштування", щоб активувати Windows.